

Ajuntament d' Andratx

ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PL/2025/9	El Ple
DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ	

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

25 / de setembre / 2025

Durada:

Des de les 9:00 fins a les 11:57

Lloc:

Saló de Plens

Presidida per:

ESTEFANIA GONZALVO GUIRADO

Secretari:

Maria Vidal Salvà

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ		
Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
***0499**	ANTONI MIR SALVA	SÍ
***6924**	Antoni Nicolau Martin	SÍ
***5540**	Beatriz Casanova Fuentes	SÍ
***2610**	ESTEFANIA GONZALVO GUIRADO	SÍ
***7576**	Enaitz Iñan Cledera	SÍ
***7087**	Francisca Castell Tomás	SÍ
***6533**	Gaspar Alemany Luque	SÍ
***3292**	Gracce Bolaños Barrero	SÍ



Ajuntament d' Andratx

***7158**	Ismael Ignacio Mateos Martin	SÍ
***9595**	Juan Forteza Bosch	SÍ
***1649**	LLUIS ANTONI SIEIRO MATEU	SÍ
***9542**	Laura Monedero Garcia	SÍ
***9922**	Magdalena Juan Pujol	SÍ
***9231**	Marina Cabrera Delgado	SÍ
***4072**	RUTH MATEU VINENT	SÍ
***4993**	ivan sanchez sanchez	SÍ
***9872**	sandra milena valencia garcia	SÍ

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA	
Aprovació de l'acta de la sessió anterior	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

.

Expedient 1353/2021. Disposicions Normatives (Aprovació, Modificació o Derogació)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

El 25 de novembre de 2021, per acord del Ple Municipal de l'Ajuntament d'Andratx, s'aprova definitivament la modificació del Reglament de la Mesa General Conjunta de l'Ajuntament d'Andratx (BOIB núm. 10 de 18 de gener de 2022)

El 25 d'agost de 2025, s'emet Provisió d'Inici per part de Batllia en la que s'insta a l'estudi i modificació del Reglament en qüestió principalment en els següents aspectes:

- Composició de la Mesa General de Negociació
- Sistema de votació en seu de negociació



Ajuntament d' Andratx

- Sistema de convocatòria de les sessions

El 27 d'agost de 2025 s'ha emès informe de personal i Secretaria del procediment a seguir per tal de modificar el Reglament.

El 03 de setembre de 2025, per unanimitat, s'acorda la proposta en seu de la Mesa General Conjunta de personal laboral i funcionaris.

Atenent a l'anterior i a les competències que son atribuïdes al Ple de la Corporació per l'Article 22.2,d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, **PROPÒS:**

Primer. Incloure un Índex que inclogui: Enumeració dels Articles amb Títol de cada Article, en el punt immediatament posterior al preàmbul.

Segon. Acordar la modificació del Reglament de la Mesa General Conjunta en els següents termes:

- Allà on diu:

"ARTICLE 3

REPRESENTATIVITAT I COMPOSICIÓ DE LA MESA.

La MGN té una composició paritària. Estaran legitimats per ser-hi presents, d'una part, els representants de l'Ajuntament d'Andratx i, per altra, les organitzacions sindicals més representatives a nivell estatal, les organitzacions sindicals més representatives de les Illes Balears, així com els sindicats que hagin obtingut el 10% o més dels representants en les eleccions als òrgans de representació de l'Ajuntament d'Andratx; cap de les parts podrà superar el número de quinze membres. D'aquesta manera estarà formada per:

Presidència.

- El/la regidor/a de Recursos Humans, que ostentarà la presidència. En cas d'absència, ostentarà la presidència l'Alcalde/essa President/a o la persona que ostenti la Tinença d'Alcaldia.

Vocals:

- Vocals en representació de l'Ajuntament d'Andratx, els mateixos membres que els nomenats per la representació sindical.



Ajuntament d' Andratx

- Vocals en representació dels sindicats legítimats: cada sindicat tindrà dret com a mínim a un representant, exercint-se el vot de forma ponderada en funció de la seva representativitat d'acord amb els resultats obtinguts en les últimes eleccions sindicals.

Secretari/a:

La Secretaria de la Mesa, recau en un/a funcionari/a de la Corporació que comptarà amb el suport tècnic i jurídic dels Serveis de la Corporació, i disposarà de veu, i sense vot.

En la composició de la MGN es tendirà a la paritat entre home i dona.

Cada sindicat legítimat tindrà dret, com a mínim, a un lloc repartint-se la resta en proporció a la seva representativitat. Correspondrà als respectius sindicats amb legitimitat per formar part de la MGN, la designació dels membres que han d'assistir a les reunions i cada sindicat podrà ser assistit per un assessor/a empleat de l'Ajuntament i un altre extern, amb veu i sense vot. Per part de l'Administració podran assistir-hi els assessors que es considerin necessaris, amb veu i sense vot.

La representació de la Corporació i la representació de les Organitzacions Sindicals podran delegar-se. Els representants de les Organitzacions Sindicals podran delegar l'assistència a la Mesa, en un altre membre de la Organització Sindical que represente. La delegació faculta al delegat per assistir a les reunions amb els mateixos drets que el delegant. Les delegacions deuran notificar-se prèviament a la Mesa.

La MGN quedarà vàlidament constituïda amb la presència d'un mínim de tres membres de cadascuna de les parts. La representació de l'Ajuntament i la representació de les Organitzacions sindicals podran delegar-se. Els representants de les Organitzacions Sindicals podran delegar l'assistència a la MGN, en un altre membre del sindicat que representi. La delegació faculta al delegat per assistir a les reunions amb els mateixos drets que el delegant. Les delegacions hauran de notificar-se prèviament a la MGN."

- Ha de dir:

"ARTICLE 3: REPRESENTATIVITAT I COMPOSICIÓ DE LA MESA.

1. Representativitat: Estaran legítimades per estar presents a les Meses Generals de



Ajuntament d' Andratx

Negociació, per una banda els representants degudament designats per part de l'Administració Pública corresponent, i per altra, les organitzacions sindicals més representatives a nivell estatal, les organitzacions sindicals més representatives de la comunitat autònoma, així com els sindicats que hagin obtingut un 10% o més de representants en les eleccions per el Comitè d'Empresa i Junta de Personal a l'Ajuntament d'Andratx i les que formin part de la Mesa General de Negociació de les administracions Públiques sempre que hagin obtingut el 10% dels representants dels funcionaris i funcionàries o personal laboral en l'àmbit corresponent a la mesa de què es tracti.

2. Composició:

a) Per part de l'Administració, formarà part de la Mesa General de Negociació Conjunta, el regidor/a de Recursos Humans, o la persona en qui delegui, que tindrà la Presidència de la Mesa, i a més, aquells tècnics i assessors que aquest/a consideri amb un mínim de 2 persones i fins un màxim del mateix nombre de representants i assessors sindicals en el seu conjunt.

b) Per part de les organitzacions sindicals, formaran part de la Mesa General de Negociació conjunta:

i. Les persones representants dels sindicats elegits a les eleccions de la Junta de Personal i del Comitè d'empresa. Aquestes persones representants podran comptar amb la presència del personal assessor que considerin convenients.

ii. Una persona titular, i en absència d'aquesta, una suplent, en representació de les organitzacions sindicals més representatives a nivell estatal i autonòmic, sempre i quan no estiguin representades en la Junta de Personal i del Comitè d'empresa de l'Ajuntament d'Andratx.

iii. Cada sindicat representat haurà de designar un/a portaveu, i un/a portaveu suplent a l'efecte de fixar la posició de la seva organització sindical i rubricar les actes, sense menyscar el dret d'ús de paraula de la resta de membres.

c) La Secretaria de la Mesa, recau en funcionari/a de la Corporació que serà preferentment el/la Cap del Departament de Personal, en el seu defecte, un/a funcionari/a del Subgrup A1/A2 que presti serveis en el Departament de Personal, en defecte dels dos anteriors, serà el/la Secretari/a de la Corporació.



Ajuntament d' Andratx

d) *Les variacions en la representativitat sindical en la formació de les meses de negociació, han de ser acreditades per part de les organitzacions sindicals que hi estiguin interessades, mitjançant el corresponent certificat oficial, cada dos anys a partir de la data inicial de constitució de la mesa, llevat que com a conseqüència d'eleccions o altres circumstàncies se'n revisi la composició.*

e) *La representació de la Corporació i la representació de les Organitzacions sindicals podran delegar-se. Els/les representants de les Organitzacions Sindicals podran delegar l'assistència a la Mesa en un altre membre de la Organització Sindical que representi. La delegació faculta al delegat per assistir a les reunions amb els mateixos drets que el delegant. Les delegacions han de notificar-se prèviament a la Mesa.*

3. *La Mesa General de Negociació Conjunta quedarà vàlidament constituïda amb la presència del President/a o la persona en qui delegui; el Secretari/a titular o suplent; la representació de l'Administració municipal, amb un mínim de dues persones; les organitzacions sindicals que representin, com a mínim, la majoria absoluta de la representació sindical segons la ponderació determinada"*

- Allà on diu:

"ARTICLE 6

RÈGIM DE FUNCIONAMENT

La MGN quedarà vàlidament constituïda amb la presència d'un mínim de tres membres de cadascuna de les parts.

La MGN funcionarà en règim de sessions ordinàries i extraordinàries. La MGN es reunirà obligatòriament de forma ordinària trimestralment el primer dimecres laborable.

Les sessions ordinàries seran aquelles que es convoquin amb l'antelació mínima exigida, que en tot cas serà de 5 dies hàbils. Les extraordinàries seran aquelles que per raó d'urgència es convoquin en un termini inferior a l'establert per les sessions ordinàries i que en tot cas ha de ser amb una antelació mínima de 48 hores.

Es fixa la periodicitat de les sessions ordinàries en el primer dimecres de cada tres mesos, en horari de matins, o en el següent dia hàbil en cas que aquell sigui festiu.



Ajuntament d' Andratx

Les sessions ordinàries requeriran la prèvia convocatòria per part de la Presidència o persona que la substitueixi, amb indicació de l'ordre del dia, lloc i data de la sessió. La convocatòria es farà mitjançant correu electrònic, dirigit a tots els membres de la MGN designats com a titulars. Els membres de la MGN accepten com a vàlida la convocatòria feta a l'adreça de correu electrònic facilitada a l'Ajuntament. En cas de modificació, serà responsabilitat de cada membre notificar al/ a la secretari/ària de la MGN la nova adreça electrònica de notificació.

Les sessions es celebraran en convocatòria única en el lloc, dia i hora que es convoquin.

(...)"

- Ha de dir:

"ARTICLE 6

RÈGIM DE FUNCIONAMENT

La MGN funcionarà en règim de sessions ordinàries i extraordinàries. La MGN es reunirà obligatòriament de forma ordinària cada trimestre, el primer dimecres, o el dia següent dia hàbil en cas que sigui no laborable.

Les sessions ordinàries seran aquelles que es convoquin amb l'antelació mínima exigida, que en tot cas serà de 5 dies hàbils. Les extraordinàries seran aquelles que per raó d'urgència es convoquin en un termini inferior a l'establert per les sessions ordinàries i que en tot cas ha de ser amb una antelació mínima de 2 dies hàbils.

Les sessions ordinàries requeriran la prèvia convocatòria per part de la Presidència o persona que la substitueixi, amb indicació de l'ordre del dia, lloc i data de la sessió. La convocatòria es farà mitjançant els programes informàtics de gestió d'òrgans col·legiats a disposició de l'Administració, i anirà dirigida a tots els membres de la MGN. En cas de modificació de la direcció de correu electrònic per avisos, serà responsabilitat de cada membre notificar al/ a la secretari/ària de la MGN la nova adreça electrònica a efectes de notificacions.

Les sessions es celebraran en primera convocatòria en el lloc, dia i hora que es convoquin, i en segona convocatòria, 30 minuts després de la primera.

(...)"



Ajuntament d' Andratx

- Allà on diu:

“ARTICLE 9

VALIDESA DELS ACORDS I PACTES

Per la validesa dels acords presos en el sí de la MGN, serà necessària l'aprovació expressa i formal per part dels òrgans de govern competents de l'Ajuntament d'Andratx.

Els pactes , que es podran celebrar sobre matèries que es corresponguin estrictament amb l'àmbit competencial de l'òrgan administratiu que el subscrigui, s'aplicaran directament al personal de l'àmbit corresponent.

L'adopció dels acords i pactes requerirà el vot favorable dels representants de l'Administració i de la majoria de la part sindical a raó de la representació que de forma ponderada en número de delegats tinguin les organitzacions sindicals legitimades per formar part de la MGN.

En els acords que siguin preceptius es farà la publicació amb la màxima urgència en els diaris oficials que pertoquin.

Els acords aprovats i els pactes acordats es publicaran d'acord amb el que estableix l'article 36 de la Llei 9/1987.”

- Ha de dir:

“ARTICLE 9

VALIDESA DELS ACORDS I PACTES

Per la validesa dels acords presos en el sí de la MGN, serà necessària l'aprovació expressa i formal per part dels òrgans de govern competents de l'Ajuntament d'Andratx.

Els pactes, que es podran celebrar sobre matèries que es corresponguin estrictament amb l'àmbit competencial de l'òrgan administratiu que el subscrigui, s'aplicaran directament al personal de l'àmbit corresponent.

L'adopció dels acords i pactes requerirà el vot favorable dels representants de l'Administració i de la majoria de la part sindical. El pes del vot de cada organització sindical, vindrà determinat en un percentatge a raó de la representació que hagin



Ajuntament d' Andratx

obtingut aquestes organitzacions en cadascun dels òrgans de representació (Comitè d'empresa i Junta de Personal) sumats en conjunt. El/la portaveu de cada organització sindical serà l'encarregat d'expressar el sentit del seu vot.

El/la Secretari/a de la MGNC tindrà veu però no tindrà vot.

Les Organitzacions Sindicals que formin part de la MGNC arrel de l'Article 3.2, b); ii) actuaran amb veu però sense vot.”

SEGON. Publicar l'anunci de l'acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears atorgant un termini de 30 dies per presentar al·legacions, establint que en cas de no presentar-ne, l'acord fins al moment provisional esdevindrà definitiu.

Expedient 5296/2021. Disposicions Normatives (Aprovació, Modificació o Derogació)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

El 29 de juliol de 2021, per acord del Ple de la Corporació, es va aprovar el Reglament del Teletreball de l'Ajuntament d'Andratx (BOIB núm. 107 de 12 de agost de 2021).

El 25 d'agost de 2025 s'ha emès Provisió d'Inici de Batllia per tal que s'iniciïn els tràmits oportuns per revisar les possibles deficiències del text.

El 27 d'agost de 2025 s'ha emès informe de personal i secretaria del procediment a seguir per tal de modificar el Reglament.

El 03 de setembre de 2025, per unanimitat, s'acorda la proposta en seu de la Mesa General Conjunta de personal laboral i funcionaris.

Atenent a l'anterior i a les competències que son atribuïdes al Ple de la Corporació per l'Article 22.2,d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, **PROPÒS:**

PRIMER. Modificar l'Índex del Reglament fent concordar el nom dels articles amb el contingut del cos normatiu i restablir la enumeració seguint l'ordre de l'articulat.

SEGON. Modificar els Articles que a continuació s'especifiquen:

- Article 3:



Ajuntament d' Andratx

Allà on diu:

«2. Tot i que no seran vinculants, es realitzaran les gestions oportunes per a què la Relació de Llocs de Treball inclogui referències respecte a aquesta possibilitat.»

Ha de dir:

«2. Derogat»

- Article 4:

Allà on diu:

«b) Qualsevol altre que, atenent a les característiques especials del lloc i les necessitats del servei, així es determini conjuntament per l'Àrea afectada previ informe del cap o la cap de la dependència.»

Ha de dir:

«b) Qualsevol altre que, atenent a les característiques especials del lloc i les necessitats del servei, així es proposi per l'Àrea afectada previ informe del cap o la cap de la dependència.

3. La Comissió Tècnica de Valoració (CTV) serà la competent per determinar els llocs de treball susceptibles de prestació de servei en règim de teletreball.»

- Article 5:

Allà on diu:

«La durada del període de temps en què es podrà desenvolupar la prestació de servei en la modalitat de teletreball es determinarà en la Resolució pertinent. No obstant l'anterior, la durada màxima de la proposta aprovada serà d'un any prorrogable per un any més. Si arribat el venciment no es manifesta el contrari, es pot prorrogar pel mateix període previ informe favorable del Cap de Servei / Secció o Unitat de la Comissió de Seguiment.»

Ha de dir:

«La durada del període de temps en què es podrà desenvolupar la prestació de servei en la modalitat de teletreball es determinarà en la Resolució pertinent. No obstant l'anterior, la durada de la proposta aprovada serà d'un any prorrogable automàticament si arribat el venciment no es manifesta el contrari.»



Ajuntament d' Andratx

- Article 6:

Allà on diu:

«1. L'adhesió al teletreball serà prioritària i reversible en qualsevol moment mitjançant una proposta motivada per part del cap o de la cap de la dependència, sense perjudici de que com a conseqüència d'una revisió de l'autorització es determini la finalització, revisió dels termes o suspensió temporal del teletreball, previstos a l'articulat d'aquest Acord. Així mateix, ha de ser una modalitat voluntària, sempre i quan les característiques de l'espai de feina permetin complir amb les obligacions de la prevenció de riscos laborals.

(...)

3. La condició de persona teletreballadora ho es únicament pel temps de duració de la prestació de serveis en la modalitat no presencial i pel temps que ocupi el lloc de treball susceptible de ser desenvolupat mitjançant aquesta modalitat, quedant sense efecte si canvia a un lloc de treball el qual no estigui previst desenvolupar-se en aquesta modalitat. Aquesta condició s'atribueix a la persona en relació al lloc de treball que ocupi, motiu pel qual si aquesta cessa per accedir a un lloc que no sigui susceptible de prestar-se en aquesta modalitat, perdrà la consideració de persona teletreballadora.»

Ha de dir:

«1. L'adhesió al teletreball serà prioritària i reversible en qualsevol moment mitjançant una proposta motivada per part del Regidor/a de l'àrea, o bé, Regidor/a de l'Àrea conjuntament amb el/la cap de la dependència si n'hi hagués, sense perjudici de que com a conseqüència d'una revisió de l'autorització es determini la finalització, revisió dels termes o suspensió temporal del teletreball, previstos a l'articulat d'aquest Acord. Així mateix, ha de ser una modalitat voluntària, sempre i quan les característiques de l'espai de feina permetin complir amb les obligacions de la prevenció de riscos laborals.

(...)

3. La condició de persona teletreballadora ho es únicament pel temps de duració de la prestació de serveis en la modalitat no presencial i pel temps que ocupi el lloc de treball susceptible de ser desenvolupat mitjançant aquesta modalitat. Aquesta



Ajuntament d' Andratx

condició s'atribueix a la persona en relació al lloc de treball que ocupi, motiu pel qual si aquesta cessa per accedir a un lloc que no sigui susceptible de prestar-se en aquesta modalitat, perdrà la consideració de persona teletreballadora.»

- Article 7:

Allà on diu:

«Article 7. Duració del teletreball i distribució de la jornada.

(...)

3. En el cas de caps d'unitat i caps d'Àrea, la jornada de treball el teletreball es distribuirà de manera en que com a màxim 2 dies es prestin de forma no presencial. Aquells casos en que per circumstàncies excepcionals es tinguin necessitats diferents a les plantejades, seran valorats per l'equip coordinador.

4. Únicament en aquells casos d'absoluta necessitat i sempre i quan estigui degudament justificat, es permetrà només pel període de temps indispensable, no prestar serveis presencials.

(...)

7. Quan finalitzi el temps pel qual s'ha autoritzat la prestació en règim no presencial, la persona que ocupa el lloc tornarà a prestar els seus serveis d'acord amb la jornada presencial que tenia assignada prèviament i en els termes i règim jurídic aplicable en el moment de la seva reincorporació a la modalitat presencial de prestació del servei.»

Ha de dir:

«Article 7. Duració del teletreball.

(...)

3. En el cas de caps d'unitat i caps d'Àrea, la jornada de treball el teletreball es distribuirà de manera en que com a màxim 2 dies es prestin de forma no presencial, essent aquests dies flexibles dintre de la setmana segons les necessitats del servei. Aquells casos en que per circumstàncies excepcionals es tinguin necessitats diferents a les plantejades, seran valorats per la CTV.

4. Únicament en aquells casos d'absoluta necessitat i sempre i quan estigui



Ajuntament d' Andratx

degudament justificat, es permetrà només pel període de temps indispensable, no prestar serveis presencials, prèvia sol·licitud motivada i autoritzada.

(...)

7. Quan finalitzi el temps pel qual s'ha autoritzat la prestació en règim no presencial, es prorrogarà de manera automàtica sense necessitat de prèvia sol·licitud sempre que no es manifesti el contrari per par del titular de l'Àrea corresponent i amb el vist i plau de la CTV.»

- Article 8:

Allà on diu:

«2. Correspondrà al o a la superior jeràrquic/a, on hi hagi llocs de treball en els quals es prestin serveis en règim de teletreball realitzar el seguiment de la feina desenvolupada d'acord amb els objectius i resultats a aconseguir, els criteris de control de les tasques desenvolupades i els sistemes d'indicadors o mecanismes de mesura que permetin comprovar que aquests objectius s'han complert. D'aquests extrems es deixarà constància per escrit i es notificarà degudament a la persona teletreballadora.

3. Dels resultats d'aquest seguiment es donarà compte periòdicament al Regidor de l'Àrea corresponent, sense perjudici d'altres mecanismes de seguiment i avaluació que es determinin.»

Ha de dir:

«2. Correspondrà al Regidor/a de l'àrea, o bé, Regidor/a de l'Àrea conjuntament amb el/la cap de la dependència si n'hi hagués, on hi hagi llocs de treball en els quals es prestin serveis en règim de teletreball realitzar el seguiment de la feina desenvolupada d'acord amb els objectius i resultats a aconseguir, els criteris de control de les tasques desenvolupades i els sistemes d'indicadors o mecanismes de mesura que permetin comprovar que aquests objectius s'han complert. D'aquests extrems es deixarà constància per escrit i es notificarà degudament a la persona teletreballadora.

3. Dels resultats d'aquest seguiment es donarà compte periòdicament a la CTV, sense perjudici d'altres mecanismes de seguiment i avaluació que es determinin.»



Ajuntament d' Andratx

- Article 12:

Allà on diu:

«Article 12. Equip coordinador o Comissió Tècnica de Valoració.

1. Es l'òrgan encarregat de la direcció, supervisió i seguiment del programa, així com de la validació dels llocs que puguin ser susceptibles de realitzar-se en modalitat de teletreball.

2. Serà la Comissió Paritària la que assumirà aquestes tasques.

L'equip es reunirà de forma ordinària cada tres mesos i de forma extraordinària quan sigui necessari per tal de resoldre les incidències que sorgeixin.»

Ha de dir:

«Article 12. Comissió Tècnica de Valoració.

1. Es l'òrgan encarregat de la direcció, supervisió i seguiment del programa, així com de la validació dels llocs que puguin ser susceptibles de realitzar-se en modalitat de teletreball.

2. Serà la Comissió Paritària la que assumirà aquestes tasques.

L'equip es reunirà de forma ordinària cada tres mesos i de forma extraordinària quan sigui necessari per tal de resoldre les incidències que sorgeixin.

3. Les convocatòries, tant ordinàries com extraordinàries, es realitzaran amb almenys 2 dies hàbils d'antelació»

- Article 15:

Allà on diu:

«1. Pot sol·licitar la prestació de servei en la modalitat de teletreball el personal empleat públic inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord que reuneixi els següents requisits:

(...)

- Acreditar un acompliment efectiu mínim de sis mesos abans de la data d'inici de teletreball en el lloc de treball que pretén realitzar mitjançant teletreball o en un altre lloc de treball amb funcions anàlogues. Aquest requisit es podria flexibilitzar en



Ajuntament d' Andratx

aquells casos en que els coneixements de les funcions es tinguin assolits en menys temps, sempre i quan es respecti una antiguitat mínima de tres mesos.

2. El compliment dels requisits que estableix aquest article estarà referit al dia en què es realitzi la presentació de la sol·licitud.

El compliment dels requisits s'acreditarà, en general, mitjançant una declaració responsable de la persona interessada. L'administració comprovarà d'ofici aquells que siguin de la seva competència.»

Ha de dir:

«1. Pot sol·licitar la prestació de servei en la modalitat de teletreball el personal empleat públic inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord que reuneixi els següents requisits:

(...)

- Acreditar un acompliment efectiu mínim de sis mesos abans de la data d'inici de teletreball en el lloc de treball que pretén realitzar mitjançant teletreball o en un altre lloc de treball amb funcions anàlogues. Aquest requisit es podria flexibilitzar en aquells casos en que els coneixements de les funcions es tinguin assolits en menys temps, sempre i quan es respecti una antiguitat mínima de tres mesos. Aquests períodes mínims no seran d'aplicació quan el treballador/a canviï de lloc de treball dintre la mateixa administració sempre i quan així s'autoritzi per part del Regidor/a de l'àrea, o bé, Regidor/a de l'Àrea conjuntament amb el/la cap de la dependència si n'hi hagues, en una autorització que contindrà la declaració de que la persona és òptima per realitzar les noves funcions en modalitat de teletreball i a més, indicant els nous dies en que es prestarà aquesta modalitat atenent a les necessitats del nou servei/Departament.

2. El compliment dels requisits que estableix aquest article estarà referit al dia en què es realitzi la presentació de la sol·licitud i s'hauran de mantenir durant tot el temps que es presti servei en aquesta modalitat.

El compliment dels requisits s'acreditarà, en general, mitjançant la presentació del model normalitzat de sol·licitud degudament emplenat i signat, que inclou una declaració responsable de la persona interessada. L'administració comprovarà d'ofici aquells que siguin de la seva competència.»



Ajuntament d' Andratx

- Article 16:

Allà on diu:

«b) Per motius de salut:

1. Aquelles persones que d'acord a les prescripcions realitzades pel Ministeri de Sanitat, siguin considerades especialment vulnerables al Sars-Cov-2 (COVID-19): 5 punts.

(...)

4. Una vegada que els serveis administratius de la unitat de personal i RRHH hagi comprovat i validat la informació presentada per les diferents àrees, per una banda, i verificat els requisits de les persones aspirants, per l'altra, elevarà al titular de la Regidoria de Personal i Recursos Humans una proposta definitiva d'autorització per a la prestació del servei en règim de teletreball no presencial amb les condicions específiques i les funcions concretes a desenvolupar en cada cas; la qual en dictarà el decret d'autorització. Les pròrrogues d'autoritzacions, les revocacions o el canvi de les condicions inicials en què foren atorgades se resoldran així mateix per decret del mateix òrgan.»

Ha de dir:

«b) Per motius de salut:

1. Derogat

(...)

4. Una vegada que els serveis administratius de la unitat de personal i RRHH hagi comprovat i validat la informació presentada per les diferents àrees, per una banda, i verificat els requisits de les persones aspirants, per l'altra, elevarà a la CTV una proposta definitiva d'autorització per a la prestació del servei en règim de teletreball no presencial amb les condicions específiques i les funcions concretes a desenvolupar en cada cas; la qual en dictarà una proposta de resolució d'autorització que finalment serà acordada pel titular de la Regidoria de RRHH. Les pròrrogues d'autoritzacions, les revocacions o el canvi de les condicions inicials en què foren atorgades se resoldran així mateix pel mateix procediment que per la seva aprovació.»



Ajuntament d' Andratx

- Article 17:

Allà on diu:

«1. Els informes propostes hauran de ser incorporats als expedients electrònics.»

Ha de dir:

«1. Els informes propostes del Regidor/a de l'àrea, o bé, Regidor/a de l'Àrea conjuntament amb el/la cap de la dependència si n'hi hagues, hauran de ser incorporats als expedients electrònics.»

- Article 18:

Allà on diu:

«3. En qualsevol cas, la finalització de serveis en règim de teletreball es produirà per alguna de les següents causes:

a. Per arribar al termini establert en la resolució d'autorització i no ser factible la seva pròrroga.

b. Per canvi de lloc de treball, amb motiu de participació en processos de provisió o de promoció interna, o de qualsevol altra modalitat de mobilitat voluntària del personal.»

Ha de dir:

«3. En qualsevol cas, la finalització de serveis en règim de teletreball es produirà per arribar al termini establert en la resolució d'autorització i no ser factible la seva pròrroga.»

- Article 20:

Allà on diu:

«1. Per tal de realitzar una supervisió òptima de la prestació de serveis en modalitat de teletreball s'han de seguir les següents instruccions:

a. Formulació dels objectius

(...)

b. Definició dels indicadors

Un cop definits els objectius, el pas següent és definir els indicadors que



Ajuntament d' Andratx

proporcionaran la informació necessària sobre el grau de compliment dels objectius que cada unitat s'hagi establert.

La funció que tenen és, per tant, informar i valorar de la forma més precisa possible sobre el compliment dels objectius.

Els indicadors han de complir, entre altres, els següents requisits:

- Pertinents: Han de ser adequats per a mesurar el grau de compliment d'objectius.*
- Comparables: S'han de poder comparar amb altres dades d'unitats similars o de diferents períodes.*
- Inequívocs: La seva interpretació ha de ser idèntica per a tothom.*
- Sensibles: Han de permetre l'anàlisi de variacions petites.*
- Fiabiles: El seu marge d'error s'ha de mantenir en límits acceptables.*
- Fàcils d'obtenir.*

c. Control i avaluació:

Per tal d'analitzar i ajustar de manera regular allò que s'ha aconseguit s'ha d'aportar un seguiment verificant i avaluant els resultats que s'han establert i així poder prendre les decisions oportunes dirigides a obtenir-los. En aquest sentit, el personal supervisor ha de revisar de manera periòdica les tasques del personal teletreballador fixades per a la consecució dels objectius a fi de que, un cop identificades les desviacions produïdes i amb les noves aportacions de personal teletreballador, prendre les mesures correctives adequades.

Les revisions permetran identificar si determinats objectius es consideren inadequats, o perquè són excessivament ambiciosos o, a canvi, perquè encara que són adequats han sorgit problemes o circumstàncies que impossibiliten assolir-los. Així, quan es detecta que un objectiu no s'ha aconseguit, s'analitzen quines han estat les causes, i es posa un atenció especial en com es van planificar les tasques i la manera, en general, com es van dur a terme els plans d'actuació, si es considera que l'objectiu era correcte, i es tracten d'identificar els errors que es van cometre en la planificació.

Aquest seguiment s'estructura en dos nivells:



Ajuntament d' Andratx

1. *Seguiment continu: supervisió ordinària dels objectius per la persona supervisora de la feina de la persona que teletreballa, que ha de controlar el grau de compliment de els plans d'acció mitjançant l'observació dels indicadors i l'anàlisi de la seva evolució.*

2. *Avaluacions mensuals o trimestrals, segons les necessitats de l'equip, mitjançant una reunió de seguiment entre la persona supervisora i la teletreballadora i, si pot ser, amb la resta de persones de l'equip de la unitat de treball amb la finalitat que s'analitzi l'evolució del mes o trimestre i s'aprovin, si escau, les correccions que es considerin oportunes sobre els objectius o els plans d'acció inicialment previstos, i posar de manifest problemes que hagi pogut haver en l'equip.»*

Ha de dir:

«1. Per tal de realitzar una supervisió òptima de la prestació de serveis en modalitat de teletreball s'han utilitzar alguna de les següents modalitats:

a. *Formulació dels objectius*

(...)

b. *Derogat*

c. *Control i avaluació:*

Per tal d'analitzar i ajustar de manera regular allò que s'ha aconseguit s'ha d'aportar un seguiment verificant i avaluant les tasques que s'han dut a terme i així poder prendre les decisions oportunes. En aquest sentit, el personal supervisor ha de revisar de manera periòdica les tasques del personal teletreballador a fi de que, un cop identificades les desviacions produïdes i amb les noves aportacions de personal teletreballador, prendre les mesures correctives adequades.

Aquest seguiment s'estructura en dos nivells:

1. *Seguiment continu: supervisió ordinària de les tasques per la persona supervisora de la feina de la persona que teletreballa, que ha de controlar el grau de compliment de els plans d'acció mitjançant l'observació dels informes de justificació de les tasques realitzades i l'anàlisi de la seva evolució.*

2. *Avaluacions mensuals o trimestrals, segons les necessitats de l'equip, mitjançant una reunió de seguiment entre la persona supervisora i la teletreballadora i, si pot*



Ajuntament d' Andratx

ser, amb la resta de persones de l'equip de la unitat de treball, amb la finalitat que s'analitzi l'evolució del mes o trimestre i s'aprovin, si escau, les correccions que es considerin oportunes sobre les tasques realitzades, i posar de manifest problemes que hagi pogut haver en l'equip.»

- Article 22:

Allà on diu:

«Article 22. Control horari i vacances.

(...)

3. Davant incidència de connexió que impossibiliti enregistrar tant l'entrada com la sortida, s'haurà de comunicar directament al superior jeràrquic, que a efectes de justificació al control horari, haurà d'emetre un informe justificatiu del compliment de la jornada, que en cap cas podrà excedir-se de l'horari habitual.

(...)

5. Quan per necessitats sobrevingudes, s'hagi de fer un canvi ocasional dels dies assignats com a presencials o de prestació de serveis en modalitat de teletreball, la persona interessada ho gestionarà amb el seu superior jeràrquic, que mitjançant el «GESTIONA» remetrà, al departament de personal, informe justificant la incidència de modificació del dia de teletreball, amb una antelació mínima de tres dies.»

Ha de dir:

«Article 22. Control horari

(...)

3. Davant incidència de connexió que impossibiliti enregistrar tant l'entrada com la sortida, s'haurà de comunicar directament al superior jeràrquic, i a efectes de justificació al control horari, haurà de fer constar la circumstància en el programa de control horari, que en cap cas podrà excedir-se de l'horari habitual.

(...)

5. Quan per necessitats sobrevingudes, s'hagi de fer un canvi ocasional dels dies assignats com a presencials o de prestació de serveis en modalitat de teletreball, la persona interessada ho gestionarà amb el Regidor/a de l'àrea, o bé, Regidor/a de



Ajuntament d' Andratx

l'Àrea conjuntament amb el/la cap de la dependència si n'hi hagués ,que mitjançant «GESTIONA» remetrà, al departament de personal, informe justificant la incidència de modificació del dia de teletreball, amb una antelació mínima de tres dies.

6. La jornada de treball del dies en règim de treball no presencial haurà de ser com a mínim de 5 hores i com a màxim 9 hores, per tal de no compensar les les jornades presencials.»

TERCER. Incloure un darrer article, «Article 23» amb la següent redacció:

«Article 23. Teletreball en període de vacances i assumptes propis.

La prestació de servei en règim de teletreball en aquelles setmanes a les que hagi concedides vacances/assumptes propis, es prestarà d'acord amb el que està previst a l'art. 35.12 de l'Acord Mixt del Personal Laboral i Funcionaris de l'Ajuntament d'Andratx.»

QUART. Publicar l'anunci de l'acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears atorgant un termini de 30 dies per presentar al·legacions, establint que en cas de no presentar-ne, l'acord fins al moment provisional esdevindrà definitiu.

Expedient 3996/2023. Disposicions Normatives (Aprovació, Modificació o Derogació)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

El 24 de novembre de 2016, per acord del Ple de la Corporació, es va aprovar el Reglament de la Carrera Professional de l'Ajuntament d'Andratx (BOIB núm. 161 de 24 de desembre de 2016).

El 15 de juny de 2017, per acord del Ple de la Corporació, s'aprova la modificació de l'esmentat text normatiu (BOIB núm. 76 de 22 de juny de 2017).

El 19 d'agost de 2025 s'ha emès Provisió d'Inici de Batllia per tal que s'iniciïn els tràmits oportuns per revisar les possibles deficiències del text.

El 27 d'agost de 2025 s'ha emès informe de Secretaria i Personal del procediment a seguir i anàlisi de contingut, per tal de modificar el Reglament.

El 27 d'agost de 2025 s'emet Proposta de Batllia amb el contingut de la modificació. Aquesta proposta és aprovada íntegrament i per unanimitat en seu de la Mesa



Ajuntament d' Andratx

General Conjunta de Personal Laboral i Funcionaris de l'Ajuntament d'Andratx, en la sessió de dia 03 de setembre de 2025.

Atenent a l'anterior i a les competències que son atribuïdes al Ple de la Corporació per l'Article 22.2,d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, **PROPÒS:**

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació del Reglament de la Carrera Professional Horitzontal de l'Ajuntament d'Andratx de la següent manera:

- **Incloure un Índex** que inclogui: Enumeració dels Articles amb Títol de cada Article, en el punt immediatament posterior al preàmbul.

- Article 5:

Allà on diu:

"Article 5

Prestació econòmica de la carrera professional horitzontal

(...)

2. (...) Aquestes retribucions seran actualitzades en funció del que estableixi la LPG per a les retribucions salarials dels funcionaris de l'administració a partir de la LPG de 2025."

Ha de dir:

"Article 5

Prestació econòmica de la carrera professional horitzontal

(...)

2. (...) Aquestes retribucions seran revisades cada quatre anys. L'actualització d'imports es calcularà aplicant els percentatges d'increments salarials que marquin les LGP de cada exercici, acumulats durant els quatre anys anteriors. L'increment només serà efectiu partir de l'any en que es dugui a terme la revisió, en cap cas generarà endarreriments imputables a exercicis anteriors."

- Article 8:

Allà on diu:



Ajuntament d' Andratx

“Article 8

Avaluació de l'experiència

(...)

6. El personal que accedeixi per qualsevol dels sistemes d'accés a la funció pública a un cos o escala d'un grup o subgrup o una categoria professional superior a la que tenia, ha d'iniciar la carrera professional en la nova situació adquirida. Això no obstant, continuarà percebent les retribucions corresponents al complement de carrera de la categoria anterior fins que se'n produeixi l'absorció pel reconeixement dels nivells corresponents a la seva nova situació.”

Ha de dir:

“Article 8

Avaluació de l'experiència

(...)

6. El personal que accedeixi per qualsevol dels sistemes d'accés a la funció pública a un cos o escala d'un grup o subgrup o una categoria professional superior/inferior a la que tenia, ha d'iniciar la carrera professional en la nova situació adquirida. Això no obstant, continuarà percebent les retribucions corresponents al complement de carrera de la categoria anterior fins que se'n produeixi l'absorció pel reconeixement dels nivells corresponents a la seva nova situació, prèvia avaluació per la Comissió Tècnica de Valoració.”

- Article 9:

Allà on diu:

“Article 9

Avaluació de l'especialització professional

(...)

2. (...) Per al manteniment/cavi del nivell reconegut, els cursos o accions formatives s'ha de dur a terme durant l'any natural corresponent. Els títols dels cursos o accions formatives efectuades s'han de presentar entre els mesos de octubre i novembre, tots dos inclosos, de l'any natural corresponent juntament amb el model establert de



Ajuntament d' Andratx

sol·licitud. Els cursos o accions formatives fets fora de termini no es valoraran per a adquirir o mantenir el nivell corresponent, excepte que es corresponguin a cursos duts a terme el mes de desembre i s'obtingui el certificat amb posterioritat al termini establert.

(...)

5. (...) No obstant això, els cursos amb identitat substancial als quals s'hagin fet valer en anteriors processos d'adquisició o de manteniment d'un nivell de carrera seran tinguts en compte sempre que hagi passat un mínim de 2 anys des de que van computar a una convocatòria, excepte que hagin estat conseqüència d'una modificació o actualització substancial de la legislació aplicable, o bé una nova normativa d'aplicació.

Ha de dir:

“Article 9

Avaluació de l'especialització professional

(...)

2. (...) Per al manteniment/cavi del nivell reconegut, els cursos o accions formatives s'ha de dur a terme des de l'1 de desembre de l'any X-1 al 30 de novembre de l'any X. Els certificats d'aquests cursos o accions formatives efectuades, s'ha de presentar una vegada publicada la convocatòria de l'exercici i fins al 30 de novembre de l'any corresponent juntament amb el model establert de sol·licitud.

Serán valorables les accions formatives realitzades dins el termini establert tot i que el certificat oficial s'obtingui amb posterioritat sempre i quan s'acrediti degudament la seva realització i superació. El certificat oficial del curs s'haurà d'aportar una vegada sigui obtingut, en cas contrari es podran revertir els reconeixements efectuats.

(...)

5. (...) No obstant això, els cursos amb identitat substancial als quals s'hagin fet valer en anteriors processos d'adquisició o de manteniment d'un nivell de carrera seran tinguts en compte sempre que hagi passat un mínim de 2 anys d'ençà que van computar a una convocatòria, excepte que hagin estat conseqüència d'una modificació o actualització substancial de la legislació aplicable, o bé una suposin



Ajuntament d' Andratx

una profundització en el coneixement o bé l'entrada en vigor d'una nova normativa d'aplicació.”

- Article 10:

Allà on diu:

“Article 10

Avaluació periòdica de l'acompliment (...)

A) Apte en el manteniment/canvi del Nivell

(...)

4. Les activitats formatives s'hauran de realitzar l'any d'avaluació i justificar durant l'any de la convocatòria, amb data límit de presentació de documentació de 30 de novembre, de manera que durant aquest període el personal haurà d'haver completat les activitats formatives necessàries per a mantenir el nivell.”

Ha de dir:

“Article 10

Avaluació periòdica de l'acompliment

(...)

A) Apte en el manteniment/canvi del Nivell

(...)

4. Les activitats formatives s'hauran de realitzar d'acord amb el que disposa l'Article 9 d'aquest Reglament.

(...)”

- Article 12:

Allà on diu:

“Article 12.

Òrgans de valoració de la carrera professional

(...)

2. La comissió es reunirà cada any el mes de gener, amb la finalitat d'efectuar el



Ajuntament d' Andratx

seguiment i valoració periòdica de les empleades i els empleats públics.

(...)

4. La comissió de seguiment i valoració estarà constituïda per:

- **Presidència:** El Regidor/a de Recursos Humans o la persona en qui delegui que reuneixi la condició de personal electe. La presidència tindrà el vot de qualitat en cas d'empat.

- **Vicepresidència:** El Regidor/a que designi la presidència de la Comissió, que reuneixi la condició de personal electe. Es poden designar suplents pel mateix procediment.

- **Vocals permanents:**

- Un funcionari o funcionària del departament de Recursos Humans del Grup A1, que ha de ser designat o designada per la presidència de la Comissió. Es poden designar suplents pel mateix procediment.

- 2 membres designats o designades per la junta de Personal entre els seus o les seves membres. La proposta ha d'incloure un nombre de titulars i suplents.

- 2 membres designats o designades pel comitè d'empresa entre els seus o les seves membres. La proposta ha d'incloure un nombre de titulars i suplents.

- El secretari o secretària, que ha de gaudir de la condició de personal funcionari de l'ajuntament d'Andratx, pertànyer al grup A1, i ser designat o designada per la presidència de la Comissió. Es poden designar suplents pel mateix procediment.”

Ha de dir:

“Article 12.

Òrgans de valoració de la carrera professional

(...)

2. La comissió es reunirà dintre del darrer trimestre de cada any, amb la finalitat d'efectuar el seguiment i valoració periòdica de les empleades i els empleats públics. Cada sessió es convocarà amb una antelació mínima de 2 dies hàbils.

(...)



Ajuntament d' Andratx

4. La comissió de seguiment i valoració estarà constituïda per:

- **Presidència:** El Regidor/a de Recursos Humans o la persona en qui delegui que reuneixi la condició de personal electe. La presidència tindrà el vot de qualitat en cas d'empat.

- **Vicepresidència:** El Regidor/a que designi la presidència de la Comissió, que reuneixi la condició de personal electe. Es poden designar suplents pel mateix procediment.

- **Secretari/a:** Funcionari/a de l'Ajuntament d'Andratx del departament de Recursos Humans del Grup A – Subgrup A1/A2, designat per la presidència de la Comissió amb veu però sense dret a vot. Es poden designar suplents pel mateix procediment.

- **Vocals permanents:**

- 1 membres designats o designades per la junta de Personal entre els seus o les seves membres. La proposta ha d'incloure un nombre de titulars i suplents.

- 1 membres designats o designades pel comitè d'empresa entre els seus o les seves membres. La proposta ha d'incloure un nombre de titulars i suplents.

- 1 funcionari de l'Ajuntament d'Andratx del Grup A – Subgrup A1, designat per la presidència de la Comissió. Es poden designar suplents pel mateix procediment.

4. bis. La comissió quedarà vàlidament constituïda amb la presència del 50% dels membres i sempre amb la presència de President i Secretari o les persones que les substitueixen.”

- **Article 13:**

Allà on diu:

“Article 13.

Procediment administratiu de la carrera professional horitzontal

(...)

3. La comissió es reunirà dins el mes de gener de l'any posterior al període objecte de valoració, a l'efecte d'analitzar la proposta de valoració efectuada pel departament de Recursos Humans, i elevarà la proposta de resolució a la Presidència de la corporació.



Ajuntament d' Andratx

4. La resolució de reconeixement o denegació del grau personal es dictarà abans del 30 de gener de cada any (any x) respecte a l'avaluació de l'any anterior (any x-1). Les modificacions en el complement retributiu que es produeixin amb motiu de la pèrdua, manteniment o canvi de nivell, sorgiran efectes a la nòmina del mes de gener (any x).

Si durant l'any (any x-1) es produeix un canvi de nivell, el canvi en la retribució sorgirà efectes a la nòmina del mes de gener (any x) i es pagaran amb caràcter retroactiu, les retribucions deixades de percebre.”

Ha de dir:

“3. Reunida la Comissió, es procedirà a l'anàlisi de la proposta efectuada pel departament de Recursos Humans, i fetes les aportacions oportunes, elevarà una pròpia proposta de resolució a la Presidència de la Corporació.

4. La resolució de reconeixement o denegació del grau personal es dictarà abans del 31 de desembre de l'any d'avaluació. Les modificacions en el complement retributiu que es produeixin amb motiu de la pèrdua, manteniment o canvi de nivell, tindran efectes a la nòmina del mes de desembre.

Si durant l'any es produeix un canvi de nivell, el canvi en la retribució tindrà efectes a la nòmina del mes de desembre i es pagaran amb caràcter retroactiu, les retribucions deixades de percebre.””

SEGON. Publicar l'anunci de l'acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears atorgant un termini de 30 dies per presentar al·legacions, establint que en cas de no presentar-ne, l'acord fins al moment provisional esdevindrà definitiu.

Expedient 2234/2025. Planificació i Ordenació de Personal		
Favorable	Tipus de votació: Nominal	
	A favor: 9, En contra: 0, Abstencions: 8, Absents: 0	
	A favor	Antoni Nicolau Martin, Beatriz Casanova Fuentes, ESTEFANIA GONZALVO GUIRADO, Juan Forteza Bosch, LLUIS ANTONI SIEIRO MATEU, Laura Monedero Garcia, Magdalena Juan Pujol, ivan sanchez sanchez, sandra milena valencia garcia
	En	---



Ajuntament d' Andratx

	contra	
	Abstencion s	ANTONI MIR SALVA, Enaitz Iñan Cledera, Francisca Castell Tomás, Gaspar Alemany Luque, Gracce Bolaños Barrero, Ismael Ignacio Mateos Martin, Marina Cabrera Delgado, RUTH MATEU VINENT
	Absents	---

Resolució:

El 27 de març de 2025, per acord del Ple municipal, s'aprova la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament d'Andratx (BOIB núm. 41 de 03 d'abril de 2025).

El 23 d'abril de 2025, ha tingut entrada l'escrit amb número de Registre 2025-E-RE-5205, presentat per la Sra. MARIA FRANCISCA RUIZ ROIG, que conté recurs de reposició contra la resolució esmentada.

El 22 d'agost de 2025, ha tingut entrada l'escrit amb número de Registre 2025-E-RE-10831, presentat per la Sra. Ruiz, on reitera la seva petició anterior.

El 09 de setembre de 2025, s'ha emès informe per part de Personal que, en el seu tenor literal a continuació es transcriu:

"CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Primer. Els recursos administratius, es regulen als Articles 112 i següents de la Llei 39/2015, entre ells, destaca el recurs potestatiu de reposició, aplicable al cas al que atenem, regulat als articles 123 i 124 de la esmentada norma:

Article 123. Objecte i naturalesa.

1. Els actes administratius que posin fi a la via administrativa podran ser recorreguts potestativament en reposició davant el mateix òrgan que els hagués dictat o ser impugnats directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

2. No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Article 124. Terminis.



Ajuntament d' Andratx

1. El termini per a la interposició del recurs de reposició serà d'un mes, si l'acte fos exprés. Transcorregut aquest termini, únicament podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, sense perjudici, si és el cas, de la procedència del recurs extraordinari de revisió.

Si l'acte no fos exprés, el sol·licitant i altres possibles interessats podran interposar recurs de reposició en qualsevol moment a partir de l'endemà d'aquell en què, d'acord amb la seva normativa específica, es produeixi l'acte presumpte.

2. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs serà d'un mes.

3. Contra la resolució d'un recurs de reposició no podrà interposar-se de nou aquest recurs.”

D'acord amb l'anterior i vists els escrits presentats per la Sra. MARIA FRANCISCA RUIZ ROIG, el recurs de reposició ha estat presentat degudament en temps i forma.

Pel que fa a l'òrgan competent, serà el mateix que el qui va aprovar l'Acte impugnat, això és, el Ple de la Corporació.

Segon. Entrant en el fons de l'assumpte, l'acte impugnat és la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament d'Andratx, concretament, el punt de modificació dels llocs de treball RPF15.01 i RPF15.17 que es va canviar en el següent sentit (BOIB núm. 41 de 03 d'abril de 2025):

“2) RPF15.01 i RPF15.17:

- Allà on diu:

CODI	ÀREA D'ADSCRIPCIÓ	LLOC DE TREBALL	V L	COS / ESC	GRU P/ SUB GRUP	C D	CE	PRO VISI Ó	TITUL ACIÓ	ALTR ES REQ UISIT S	REQUE RIMENT S	NIV ELL CAT ALÀ
@cols =14:À REA URBA NISME												



Ajuntament d' Andratx

RPF15 .01	1	URBAN ISME	Cap Jurídi c Admin istrati u	F	A.Ge neral / Espe cial	A1	2 8	27.8 09,8 9€	LL.D	Llicen ciatur a Dret/A rquite ctura/ Engin yeria de camin s, canals i ports	PDH	S.N. V
RPF15 .17	1	URBAN ISME	Cap Tècni cs	F	A.Es pecia l	A1/ A2	2 8	27.8 09,8 9€	C			S.N. V

- Ha de dir:

CODI	N	ÀREA D'ADS CRIPCI Ó	LLOC DE TREB ALL	V · L	COS/ ESC	GRU P/ SUB GRU P	C D	CE	PRO VISI Ó	TITUL ACIÓ	ALTR ES REQU ISITS	REQUE RIMENT S	NIV ELL CAT ALÀ
@cols =14:À REA URBA NISM E													
RPF15 .01	1	URBAN ISME	Cap d'Urb anism	F	A.Es pecia l	A1	2 8	27.8 09,8 9€	LL.D	Grau en Dret o	Màste r/ Postgr	PDH	S.N. V



Ajuntament d' Andratx

									au/ Especi alista univer sitari en urbani sme o 3 anys d'expe riència profes sional acredit ada com A1 Dep. Urbani sme		
RPF15 .17	1 URBAN ISME	Cap de Servei	F	A.Es pecia l	A1/ A2	2 8 / 2 6	27.8 09,8 9€	C	Grau en Arquit ectura /Arqui tecte Tècni c o equiv alent		S.N. V

”

La Sra. Ruiz, al·lega que “En l'organigrama que es va publicar en el Bondia la plaça RPF 15.17 està sota la plaça RPF 15.01. Sent la plaça RPF 15.01 jeràrquicament



Ajuntament d' Andratx

superior de la plaça RPF 15.17, la qual cosa s'entén que suposa una major responsabilitat i complexitat en les tasques a desenvolupar en el departament, sento la plaça RPF 15.01 la plaça superior de tot el departament, del qual depèn tot el personal de l'Àrea d'Urbanisme.

Així mateix, com es pot observar la plaça RPF 15.01 té **PLENA DISPONIBILITAT HORÀRIA** i la plaça RPF 15.1 NO.

Vist l'anterior, la que subscriu no entén que tenint diferents funcions (és evident, una és superior a l'altra), la plaça RPF 15.01 tingui major responsabilitat, major complexitat en les funcions, control de tot el departament i a més tenint *PDH, a igual titulació, el complement de destí i el complement específic sigui el mateix que la plaça RPF 15.17."

Tercer. El 13 de desembre de 2024, amb el Decret 2024-4772, es va aprovar l'Organigrama de personal de l'Ajuntament d'Andratx, tal com es defineix en la pròpia resolució:

"Primer. La figura de l'Organigrama municipal no és una figura que es contempli com a tal en el marc normatiu de funció pública aplicable a les Administracions. Com a element d'ordenació dels llocs de treballs, les lleis preveuen la utilització de la Relació de Llocs de Treball; normes com la Llei 7/1985 que determina l'òrgan competent per la seva aprovació, o el Real Decret Legislatiu 5/2015 que estableix el seu contingut mínim, son alguns exemples de previsió normativa de la mateixa.

Ara bé, pel que fa a l'Organigrama, ha de ser considerat com un instrument organitzatiu, aprovat en el marc de la planificació dels recursos humans en les Administracions Públiques. En aquest sentit, el Real Decret Legislatiu 5/2015, per una banda, defineix el què és la planificació dels RRHH en l'Article 69:

«Article 69. Objectius i instruments de planificació

1. La planificació dels recursos humans en les Administracions Públiques tindrà com a objectiu contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat.

2. Les Administracions Públiques podran aprovar Plans per a l'ordenació dels seus



Ajuntament d' Andratx

recursos humans, que incloguin, entre altres, algunes de les següents mesures:

a) Anàlisi de les disponibilitats i necessitats de personal, tant des del punt de vista del nombre d'efectius, com del dels perfils professionals o nivells de qualificació d'aquests.

b) Previsions sobre els sistemes d'organització del treball i modificacions d'estructures de llocs de treball.

c) Mesures de mobilitat, entre les quals podrà figurar la suspensió d'incorporacions de personal extern a un determinat àmbit o la convocatòria de concursos de provisió de llocs limitats a personal d'àmbits que es determinin.

d) Mesures de promoció interna i de formació del personal i de mobilitat forçosa de conformitat amb el que es disposa en el capítol III del present títol d'aquest Estatut.

e) La previsió de la incorporació de recursos humans a través de l'Oferta d'ocupació pública, d'acord amb el que s'estableix en l'article següent.

3. Cada Administració Pública planificarà els seus recursos humans d'acord amb els sistemes que estableixin les normes que els siguin aplicable.»

I per altra banda, recull la obligació de planificar i organitzar els diferents llocs de treball en l'Article 74:

«Article 74. Ordenació dels llocs de treball

Les Administracions Públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si és el cas, al fet que estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments seran públics.»

En l'Ajuntament d'Andratx ja és compta amb una Relació de Llocs de Treball degudament tramitada i aprovada (Darrera modificació, BOIB núm. 74 de 1 de juny de 2024), per tant, l'Organigrama serà un instrument de planificació del personal que en cap cas substituirà o modificarà per si mateixa a la Relació de Llocs de Feina. En altres termes, l'Organigrama dintre del marc de l'Ajuntament d'Andratx, ha de ser comprès com un instrument que marca l'objectiu estructural que vol assolir la



Ajuntament d' Andratx

Corporació, tant jeràrquicament com en nombre d'efectius, i per tant, serà la línia de treball que haurà de seguir-se per tal de poder arribar a que la situació plantejada en l'Organigrama es converteixi en realitat, per poder aconseguir-ho serà necessari passar pels procediments oportuns de dotació pressupostària, modificació de plantilla, modificació de relació de llocs de feina etc.”

A tenor de l'anterior, com veiem, l'Organigrama municipal serà una “guia” de treball per conduir les conseqüents modificacions de la Relació de Llocs de Treball, i marcarà variables a tenir en compte alhora de valorar un lloc de treball: Jerarquia, persones a càrrec, responsabilitats etc. De fet, la modificació de la relació de llocs de treball impugnada, es va fer basada en el contingut de l'organigrama municipal, ara bé, les modificacions dutes a terme sols ho foren en el sentit de definir: Denominació dels llocs, posició jeràrquica, determinació d'algunes funcions, titulació acadèmica i horari.

Quart. *Pel que fa a les retribucions dels llocs de feina modificats, la Sra. Ruiz al·lega que aquestes no han estat modificades tot i modificar altres elements dels llocs de feina que ja s'han exposat en el punt que precedeix. Concretament, els conceptes retributius que haurien d'haver estat modificats son: Complement de Destí i Complement Específic.*

Ambdós elements, conformen les retribucions complementàries que poden percebre els funcionaris públics segons la classificació que fa la legislació bàsica (Article 24 del Real Decret Legislatiu 5/2015), i més concretament, les trobem definides en els Articles 3 i 4 del Real Decret 861/1986:

“Article 3r Complement de destí.

1. Els intervals dels nivells de llocs de treball dels funcionaris d'Administració Local seran els que a cada moment s'estableixin per als funcionaris de l'Administració de l'Estat.

2. Dins dels límits màxim i mínim assenyalats, el Ple de la Corporació assignarà nivell a cada lloc de treball atenent criteris d'especialització, responsabilitat, competència i comandament, així com a la complexitat territorial i funcional dels serveis en què estigui situat el lloc.

3. En cap cas els funcionaris d'Administració Local podran obtenir llocs de treball no



Ajuntament d' Andratx

inclosos en els nivells de l'interval corresponent al grup de titulació en què figuri classificada la seva Escala, Subescala, classe o categoria.

4. Els complements de destí assignats per la Corporació hauran de figurar en el pressupost anual de la mateixa amb la quantia que estableixi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a cada nivell.

5. Els funcionaris només podran consolidar graus inclosos en l'interval corresponent al grup en què figuri classificada la seva Escala, Subescala, classe o categoria, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 21 de la Llei de Mesures per a la reforma de la Funció Pública, i d'acord amb el que s'estableix en el present Reial decret.”

“Article 4t Complement específic.

1. El complement específic està destinat a retribuir les condicions particulars d'alguns llocs de treball en atenció a la seva especial dificultat tècnica, dedicació, incompatibilitat, responsabilitat, perillositat o penúria. En cap cas podrà assignar-se més d'un complement específic a cada lloc de treball, encara que en fixar-lo podran prendre's en consideració conjuntament dues o més de les condicions particulars esmentades que puguin concórrer en un lloc de treball.

2. L'establiment o modificació del complement específic exigirà, amb caràcter previ, que per la Corporació s'efectuï una valoració del lloc de treball ateses les circumstàncies expressades en el número 1 d'aquest article.

3. Efectuada la valoració, el Ple de la Corporació, en aprovar la relació de llocs de treball, determinarà aquells als quals correspon un complement específic, assenyalant la seva respectiva quantia.

4. La quantitat global destinada a l'assignació de complements específics figurarà en el pressupost i no podrà excedir del límit màxim expressat en l'article 7.2, a), d'aquesta norma.”

Atenent a les disposicions transcrits, esdevé una conclusió clara: per tal de modificar les retribucions complementàries d'aquest tipus, és necessari efectuar una prèvia valoració de llocs de feina que, a dies d'ara, no s'ha dut a terme en aquesta Corporació.

Fins al moment, quan en l'Ajuntament d'Andratx ha estat necessari crear un nou lloc



Ajuntament d' Andratx

de treball, el sistema que s'ha utilitzat per poder determinar-hi la retribució ha estat la configuració del lloc de feina per analogia. Això significa, explicat de manera gràfica, que si es crea un lloc de feina de Cap a un nivell Administratiu d'un Departament, es a dir, del Grup C, Subgrup C1, les retribucions que s'assignarien a aquest lloc de feina serien les mateixes que un lloc de feina de les mateixes condicions que ja existís en un altre Departament. Ara bé, el problema que succeeix en el present expedient és que no hi ha cap altre lloc de feina equiparable al lloc de Cap de Departament d'Urbanisme (A1), que es trobi posicionat per damunt d'un/a Cap de Servei (A1/A2) i que també tingui a sota un/a Cap Administratiu (C1). És per això que, tal com exposa la Sra. Ruiz, sí que és necessari incrementar les retribucions del lloc de feina de Cap d'Urbanisme ja que té una major dificultat tècnica, especial dedicació o major responsabilitat entre d'altres variables a considerar, si bé, aquesta modificació s'haurà d'efectuar en el moment en que es procedeixi a valorar els llocs de treball de l'Ajuntament d'Andratx.

Les valoracions de llocs de treball es duen a terme per diferents modalitats, tot i que no hi ha unes regles específiques establertes en aquest sentit, alguns dels models seguits per diferents Administracions Públiques son: valoració mitjançant l'atribució d'una quantia estandarditzada per variables o bé, un sistema de punts, atribuint diferents punts per variable i trobant-se prèviament quantificat cada un d'aquests punts.

Cinquè. *En altre ordre d'idees, duc al cas la Llei 31/2022 que encara és aplicable a l'exercici 2025. Aquesta norma preveu la possibilitat d'executar certs increments pressupostaris si bé, en els termes que preveu la pròpia norma, concretament en l'Article 19, i alhora, determina la impossibilitat d'incrementar salaris en termes d'homogeneïtat per damunt de les previsions esmentades.*

Ara bé, l'apartat Setè de l'Article 19 diu:

“Set. El que es disposa en els apartats anteriors ha d'entendre's sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, resultin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats a aquest”

Sota el parer de la qui subscriu, l'increment salarial del lloc de treball RPF15.01,



Ajuntament d' Andratx

estaria emparat en aquesta previsió normativa, tot i que hem reitero en l'exposat en la consideració jurídica quarta, sempre i quan s'hagi dut a terme una prèvia valoració del lloc de treball en qüestió.

*Per tot l'exposat, i d'acord amb el que disposa l'Article 175 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, la qui subscriu **PROPOSA***

PRIMER. Desestimar el recurs de reposició interposat per la Sra. FRANCISCA RUIZ ROIG contra la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament d'Andratx aprovada per acord del Ple de dia 27 de març de 2025 (BOIB núm. 41 de 03 d'abril de 2025), ja que no és possible aplicar actualment un increment salarial al lloc de feina RPF15.01 per no haver-se executat una valoració de llocs de treball.

SEGON. Notificar l'acord a la interessada amb indicació dels recursos que s'estimin pertinents.”

Atenent a l'anterior i a les competències que son atribuïdes al Ple a tenor del procediment establir per l'Article 123.1 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i per l'Article 22.2,i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, **PROPÒS:**

PRIMER. Desestimar el recurs de reposició interposat per la Sra. FRANCISCA RUIZ ROIG contra la modificació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament d'Andratx aprovada per acord del Ple de dia 27 de març de 2025 (BOIB núm. 41 de 03 d'abril de 2025), ja que no és possible aplicar actualment un increment salarial al lloc de feina RPF15.01 per no haver-se executat una valoració de llocs de treball.

SEGON. Notificar l'acord a la interessada amb indicació dels recursos que s'estimin pertinents.

Expedient 6931/2025. Planificació i Ordenació de Personal		
Favo rable	Tipus de votació: Nominal	
	A favor: 10, En contra: 3, Abstencions: 4, Absents: 0	
	A favor	Antoni Nicolau Martin, Beatriz Casanova Fuentes, ESTEFANIA GONZALVO GUIRADO, Ismael Ignacio Mateos Martin, Juan Forteza



Ajuntament d' Andratx

		Bosch, LLUIS ANTONI SIEIRO MATEU, Laura Monedero Garcia, Magdalena Juan Pujol, ivan sanchez sanchez, sandra milena valencia garcia
	En contra	ANTONI MIR SALVA, Enaitz Iñan Cledera, Marina Cabrera Delgado
	Abste ncion s	Francisca Castell Tomás, Gaspar Alemany Luque, Gracce Bolaños Barrero, RUTH MATEU VINENT
	Absen ts	---

Resolució:

Vist que el 27 d'agost de 2025, s'emet Proposta a la Mesa per part de Batllia, per tal d'executar una modificació de la Relació de Llocs de Treballs a efectes de adaptar aquesta, a l'Organigrama Municipal.

Vist que el 03 de setembre de 2025, per unanimitat, s'acorda en seu de la Mesa General Conjunta la Proposta anterior.

Vist que el 15 de setembre de 2025 s'emet informe favorable de la Cap de Personal amb nota de conformitat de la Secretària.

Atenent a l'anterior i treballant per reestructurar la Relació de Llocs de Feina de l'Ajuntament d'Andratx orientada a assolir els objectius marcats amb l'Organigrama Municipal, començant majoritàriament per l'estructuració tècnica i jurídica del personal dels Departaments afectats; d'acord amb la competència del Ple de la Corporació atorgada per l'Article 22.2,i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, **PROPÒS:**

Primer. Modificar la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament d'Andratx dividint les següents Àrees:

1. Dividir l'Àrea d'Urbanisme en dues Àrees:

- URBANISME
- SERVEIS URBANS/VIES I OBRES

Alhora, crear tres sub-àrees dintre del Departament d'Urbanisme:



Ajuntament d' Andratx

- URBANISME: PLANEJAMENT I CARTOGRAFIA

- URBANISME: GESTIÓ DE LLICÈNCIES

- URBANISME: DISCIPLINA

2. Dividir l'Àrea de Contractació, Activitats, Medi Ambient i Serveis en:

- CONTRACTACIÓ, ACTIVITATS, MEDI AMBIENT I SERVEIS

- PATRIMONI

Segon. Adscriure a l'Àrea de SERVEIS URBANS/VIES I OBRES els següents llocs de feina:

CODI	N	ÀREA D'ADSCRIPCIÓ	LLOC DE TREBALL	V. L	COS/ ESC	GRUP/ SUBGRU P
ÀREA DE SERVEIS URBANS / VIES I OBRES						
RPF15.04	1	SS.UU/VIES OBRES	TAE Arquitecte	F	A.Especi al	A1
RPF15.14	0	SS.UU/VIES OBRES	TAE Enginyer Camins canals i ports	F	A.Especi al	A1
RPF15.15	1	SS.UU/VIES OBRES	Arquitecto Tècnic	F	A.Especi al	A2
RPF21.01	1	SS.UU/VIES OBRES	Administratiu	F	A.Gener al	C1
RPF19.03	1	SS.UU/VIES OBRES	Auxiliar	F	A.Gener al	C2
RPLA19.02	1	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 1 ^a Servei Manteniment	L	A.Especi al	Nivel 6
RPLA19.03	1	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 1 ^a Servei Manteniment	L	A.Especi al	Nivel 6
RPLA19.04	1	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 1 ^a Servei Manteniment	L	A.Especi al	Nivel 6
RPLA19.1	1	SS.UU/VIES	Oficial 1 ^a Servei	L	A.Especi	Nivel 6



Ajuntament d' Andratx

05		OBRES	Manteniment		al	
RPLA19.06	1	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 1 ^a Servei Manteniment	L	A.Especial	Nivel 6
RPLA19.08	0	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 3 ^a	L	A.Especial	Nivel 8
RFLA19.09	1	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 3 ^a	L	A.Especial	Nivel 8
RFLA19.10	0	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 3 ^a	L	A.Especial	Nivel 8
RFLA19.11	1	SS.UU/VIES OBRES	Peó/Peó Especialista/Oficial3 ^a	L	A.Especial	Nivel 9
RFLA19.12	1	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 3 ^a	L	A.Especial	Nivel 8
RFLA19.13	0	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 3 ^a	L	A.Especial	Nivel 8
RFLA19.14	0	SS.UU/VIES OBRES	Peó/Peó Especialista/Oficial3 ^a	L	A.Especial	Nivel 9
RFLA19.15	1	SS.UU/VIES OBRES	Peó/Peó Especialista/Oficial3 ^a	L	A.Especial	Nivel 9
RFLA19.19	0	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 1 ^a	L	A.Especial	Nivel 6
RFLA19.20	1	SS.UU/VIES OBRES	Oficial 3 ^a	L F	A.Especial	Nivel 8
RFLA19.21	1	SS.UU/VIES OBRES	Peó Especialista	L	A.Especial	Nivel 9
RFLA19.22	1	SS.UU/VIES OBRES	Peó/Peó Especialista Parcs	L	A.Especial	Nivel 9

Tercer. Adscriure a l'Àrea URBANISME: Planejament i Cartografia:

CODI	N	ÀREA D'ADSCRIPCIÓ	LLOC DE TREBALL	V. L	COS/ ESC	GRUP/ SUBGRU
------	---	----------------------	--------------------	---------	-------------	-----------------



Ajuntament d' Andratx

						P
ÀREA DE URBANISME: PLANEJAMENT I CARTOGRAFIA						
RPF15.02	1	PLANEJAMENT CARTOGRAFIA	I TAE Assessor Jurídic	F	A.Especi al	A1
RPF15.21	1	PLANEJAMENT CARTOGRAFIA	I TAE Arquitecte	F	A.Especi al	A1
RPF17.01	1	PLANEJAMENT CARTOGRAFIA	I Cap Unitat Cartografia	F	A.Especi al	C1
RPF17.02	1	PLANEJAMENT CARTOGRAFIA	I Auxiliar Delinant	F	A.Especi al	C2
RPF17.03	1	PLANEJAMENT CARTOGRAFIA	I Auxiliar Delineant	F	A.Gener al	C2

Quart. Adscriure a l'Àrea URBANISME: Gestió de Llicències:

CODI	N	ÀREA D'ADSCRIPCIÓ	LLOC DE TREBALL	V.L	COS/ ESC	GRUP/ SUBGRU P
ÀREA DE URBANISME: GESTIÓ DE LLICÈNCIES						
RPF15.18	1	GESTIÓ DE LLICÈNCIES	TAE Assessor Jurídic	F	A.Especi al	A1
RPF15.03	1	GESTIÓ DE LLICÈNCIES	TAE Arquitecte	F	A.Especi al	A1
RPF15.13	1	GESTIÓ DE LLICÈNCIES	TAE Arquitecte	F	A.Especi al	A1
RPF15.20	1	GESTIÓ DE LLICÈNCIES	TAE Arquitecte	F	A.Especi al	A1
RPF15.23	1	GESTIÓ DE LLICÈNCIES	TAE Enginyer Industrial	F	A.Especi al	A1
RPF15.05	1	GESTIÓ DE LLICÈNCIES	Arquitecte Tècnic	F	A.Especi al	A2
RPF15.0	1	GESTIÓ DE	Arquitecte Tècnic	F	A.Especi	A2



Ajuntament d' Andratx

6	LLICÈNCIES		al	
---	------------	--	----	--

Cinquè. Adscriure a l'Àrea URBANISME: Disciplina

CODI	N	ÀREA D'ADSCRIPCIÓ	LLOC DE TREBALL	V.L	COS/ESC	GRUP/ SUBGRUP
ÀREA DE URBANISME: DISCIPLINA						
RPF15.19	1	DISCIPLINA	TAE Assessor Jurídic	F	A.Especial	A1
RPF15.24	1	DISCIPLINA	Arquitecte Tècnic	F	A.Especial	A2
RPF15.11	1	DISCIPLINA	Inspector/a d'Obres i Activitats	F	A.Especial	B
RPF15.16	1	DISCIPLINA	Inspector/a d'Obres i Activitats	F	A.Especial	B

Sisè. Adscriure a l'Àrea PATRIMONI els següents llocs de feina:

CODI	N	ÀREA D'ADSCRIPCIÓ	LLOC DE TREBALL	V.L	COS/ESC	GRUP/ SUBGRUP
ÀREA DE PATRIMONI						
RPF15.22	0	PATRIMONI	TAE Arquitecte	F	A.Especial	A1
RPF10.01	1	PATRIMONI	Tècnic de Patrimoni	F	A.Especial	A1

Setè. Actualitzar les quanties econòmiques de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament d'Andratx segons l'acord del Consell de Ministres del 1 de juliol de 2025 s'aprova l'Ordre PJC/681/2025 sobre l'increment del 0,5 per cent de les retribucions del personal al servei del sector públic previst a l'article 6.2 del Real Decret-Llei 4/2024, de 26 de juny, pel que es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes en Ucraïna i Orient Pròxim i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social (BOE 158 de 02 de juliol de 2025).

Vuitè. Publicar la resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Expedient 6120/2025. Disposicions Normatives (Aprovació, Modificació o



Ajuntament d' Andratx

Derogació)	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Examinada la documentació obrant dins l'expedient 6120/2025 relatiu a la creació d'un reglament instal·lacions esportives municipals del terme d'Andratx.

Vista la providència del Regidor en data 27 de juliol de 2025 on es considera necessari dotar el municipi d'Andratx d'una normativa que reguli l'ús, accés, funcionament i condicions d'utilització de les instal·lacions esportives de titularitat municipal.

Vist l'informe de l'assessoria jurídica d'aquest Ajuntament indicant el procediment a seguir en data 8 d'agost de 2025.

Vista la consulta pública realitzada i el certificat on es diu que en el termini del tràmit per presentar sol·licituds, comunicacions i escrits, que els ciutadans, organitzacions i associacions considerin oportuns, durant 20 dies hàbils del 12/08/2025 al 09/09/2025 (ambdós inclosos) establerts a l'anunci en el portal web de l'Ajuntament de la consulta pública de l'expedient núm. 6120/2025, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, consultat el registre general d'entrada d'aquest Ajuntament, salvat error u omissió, no consten registres relacionats amb l'expedient esmentat.

Vist l'informe de l'assessoria jurídica d'aquest Ajuntament que es transcriu:

« Expediente: 6120/2025

Procedimiento: Disposiciones Normativas

INFORME PROPUESTA QUE SE ELEVA AL PLENO DE LA CORPORACIÓN DE APROBACIÓN INICIAL DEL REGLAMENTO DE DE USO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE ANDRATX

ANTECEDENTES

Primero.- En fecha de 25 de julio de 2025, el Regidor del Área de Deportes y Turismo emitió previsión mediante la cual indica la necesidad de llevar a cabo la redacción de un reglamento de uso de las instalaciones deportivas municipales de



Ajuntament d' Andratx

Andratx:

“PROVISIÓ DEL REGIDOR D'ESPORTS DE L'AJUNTAMENT D'ANDRATX Vist que es considera necessari dotar el municipi d'Andratx d'una normativa que reguli l'ús, accés, funcionament i condicions d'utilització de les instal·lacions esportives de titularitat municipal.

Considerant la competència municipal en matèria de promoció de l'esport i gestió d'instal·lacions esportives, de conformitat amb el que estableix l'article 25.2.l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, DISPÒS: Que es comencin els tràmits pertinents per la redacció del reglament d'ús de les instal·lacions esportives municipals del terme d'Andratx.

En primer lloc, es sol·licita informe de secretaria sobre legislació aplicable i procediment a seguir.”

SEGUNDO.- Visto que en fecha de 8 de agosto de 2025, la que suscribe emitió informe jurídico en relación al procedimiento a seguir, constando como tal en el expediente de referencia.

TERCER.- En cumplimiento de lo estipulado en el artículo 133.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, consta en el expediente de referencia certificado de publicación en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Andratx, desde la fecha de 12 de agosto de 2025 y hasta 9 de septiembre de 2025. Además, se constata que se ha presentado escrito en fecha de 28 de agosto de 2028 (RGE 2025-E-RE-1117) en relación a al APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE USO DE INSTALACIONES DEPORTIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE ANDRATX.

En relación a lo anterior, y vistas las propuestas realizadas consta en el Expediente informe del Técnico de Deportes, de fecha de 16/09/2025 mediante el cual indica:

“[...]

Segon. Que el 28 d'agost es va rebre via electrònica per registre nº E-RE-11117 un escrit d'Eva Maria Pavon amb aspectes a tenir en compte referent a la normativa abans esmentada:

1.- Control exhaustivo del acceso a la sala de musculación.



Ajuntament d' Andratx

2.- Control del aforo de la sala de musculación al existir en muchas ocasiones saturación.

3.- Prohibir el acceso a menores de 16 años y a partir de 16 años con autorización del padre/madre/tutor.

4.- Adecuar el horario de las instalaciones a las necesidades de los deportistas, ya que los deportistas realizan deporte todos los días y las instalaciones permanecen cerradas los días festivos, y durante el mes de agosto únicamente abren por las mañanas, cerrando la última semana de agosto sin existir ningún motivo para ello. Cuando más se necesita utilizar los gimnasios que es en verano por las altas temperaturas, nuestro pabellón está cerrado.

5.- En cuanto a la cuota a abonar, los residentes deberíamos de tener algún beneficio con respecto a los no residentes.

CONCLUSIÓ

PRIMER: Un cop estudiades les propostes passem a indicar les actuacions realitzades:

1.- Control exhaustivo del acceso a la sala de musculación. Això no és objecte de la normativa. Amb la nova licitació del servei haurà un monitor de sala els horabaixes per fer aquesta tasca.

2.- Control del aforo de la sala de musculación al existir en muchas ocasiones saturación. Això no és objecte de la normativa. Actualment ja hi ha control de l'aforament del gimnàs i amb la nova licitació serà més exhaustiu amb el nou monitor de sala.

3.- Prohibir el acceso a menores de 16 años y a partir de 16 años con autorización del padre/madre/tutor. A la normativa s'ha inclòs la prohibició de l'entrada de menors de 16 anys al gimnàs. A partir del 16 anys es considera no necessari l'autorització del pare/mare/tutor malgrat que, a l'hora de fer qualsevol abonament a les instal·lacions esportives municipals (abonament anual, semestral o trimestral), ja es sol·licita aquesta autorització.

4.- Adecuar el horario de las instalaciones a las necesidades de los deportistas, ya que los deportistas realizan deporte todos los días y las instalaciones permanecen cerradas los días festivos, y durante el mes de agosto únicamente abren por las



Ajuntament d' Andratx

mañanas, cerrando la última semana de agosto sin existir ningún motivo para ello. Cuando más se necesita utilizar los gimnasios que es en verano por las altas temperaturas, nuestro pabellón está cerrado. L'horari està correcte i no es canvia. És necessari per al bon manteniment del Palau d'esports tenir un període de temps tancat per fer les tasques de manteniment i neteja que requereixen que durant un període de temps no siguin utilitzades (p.e. pintar el gimnàs, neteges a fons del vestidors o complir amb la normativa de legionel·la que necessita el tancament obligatori de les instal·lacions)

5.- En cuanto a la cuota a abonar, los residentes deberíamos de tener algún beneficio con respecto a los no residentes. Aquesta proposta ja està realitzada segons indica l'expedient 7755/2023 (en vigor des de la publicació al BOIB nº 75 del 14 de juny de 2025) on els no empadronats tenen preus distints als empadronats al municipi d'Andratx“

A los anteriores hechos les son de aplicación los siguientes

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO.- La normativa de aplicación es la siguiente:

- Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local.*
- Ley 20/2006, de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de las Islas Baleares.*
- El artículo 56 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.*
- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno*
- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.*
- Real Decreto 2568/1986 de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.*



Ajuntament d' Andratx

- Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad entre hombres y mujeres.

SEGUNDO.- El artículo 100 de la Ley 20/2006. de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de las Illes Balears, indica:

“Los municipios, ostentan potestad normativa reglamentaria, como expresión del principio democrático en el cual se fundamentan, dentro del ámbito de sus competencias, siempre bajo las limitaciones de los principios de jerarquía normativa y competencia.”

Así mismo, el artículo 101 del mismo cuerpo normativo estipula que:

“1. Las disposiciones generales aprobadas por las entidades locales en el ejercicio de la potestad reglamentaria y en el ámbito de su competencia adoptan la denominación de reglamentos, si tienen por objeto regular la organización, el funcionamiento de la entidad local y la prestación de los servicios públicos, y, de lo contrario, la de ordenanzas.

2. Las ordenanzas y los reglamentos de las entidades locales se integran en el ordenamiento jurídico con sujeción a los principios de jerarquía normativa y de competencia.

3. Lo dispuesto en las ordenanzas y los reglamentos vincula por igual a los ciudadanos y a las ciudadanas y a la entidad local, sin que ésta pueda dispensar individualmente de su observancia.”

Además, el artículo 102 indica que:

“1. La aprobación de ordenanzas y de reglamentos locales se ajustará al siguiente procedimiento:

a) Aprobación inicial por el pleno de la entidad local.

b) Información pública, previo anuncio en la sección correspondiente del Butlletí Oficial de les Illes Balears y en el tablón de anuncios de la entidad del acuerdo de aprobación inicial, por el plazo mínimo de treinta días, en que la vecindad y las personas legítimamente interesadas pueden examinar el expediente y formular reclamaciones, reparos u observaciones.

c) Audiencia previa a las asociaciones vecinales y de defensa de las personas consumidoras y usuarias establecidas en su ámbito territorial que estén inscritas en



Ajuntament d' Andratx

el registro municipal de asociaciones vecinales y cuyos fines guarden relación directa con el objeto de la disposición.

d) Resolución de las reclamaciones, reparos u observaciones y aprobación definitiva por el pleno. Si no se ha presentado ninguna reclamación o sugerencia, el acuerdo inicialmente adoptado se entenderá definitivamente aprobado sin necesidad de nuevo acuerdo expreso.

e) Para la modificación de las ordenanzas y los reglamentos deberán seguirse los mismos trámites que para su aprobación.”

TERCERO.- El artículo 4.1 a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, establece que corresponde en todo caso a los municipios, las provincias y las islas, en calidad de Administraciones Públicas de carácter territorial, y dentro de la esfera de sus competencias las potestades reglamentarias y de autoorganització.

Así mismo, se establece en el artículo 22.2 d) del mismo cuerpo normativo, que corresponde al Pleno municipal la aprobación del reglamento orgánico y de las ordenanzas.

Además, el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, establece el procedimiento de aprobación de las Ordenanzas de la siguiente manera:

a) Aprobación inicial por Pleno.

b) Información pública y audiencia a los interesados por el termino mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerimientos.

c) Resolución de todas las reclamaciones y sugerimientos presentados dentro del plazo y aprobación definitiva por el Pleno.

En caso de no presentarse ninguna reclamación o sugerimiento, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo provisional.

Por otra parte, el artículo 70.2 de la mencionada ley, establece que:

“2. Los acuerdos que adopten las corporaciones locales se publican o notifican en la forma prevista por la Ley. Las ordenanzas, incluidos el articulado de las normas de los planes urbanísticos, así como los acuerdos correspondientes a éstos cuya aprobación definitiva sea competencia de los entes locales, se publicarán en el



Ajuntament d' Andratx

"Boletín Oficial" de la Provincia y no entrarán en vigor hasta que se haya publicado completamente su texto y haya transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 salvo los presupuestos y las ordenanzas fiscales que se publican y entran en vigor en los términos establecidos en la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales. Las Administraciones públicas con competencias urbanísticas deberán tener, a disposición de los ciudadanos que lo soliciten, copias completas del planeamiento vigente en su ámbito territorial "

CUARTO.- El artículo 5, puntos 3 y 4 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de mujeres y hombres, establece que:

"3. En el procedimiento de elaboración de las leyes y de las disposiciones de carácter general dictadas, en el marco de sus competencias, por las administraciones públicas de las Illes Balears se incorporará un informe de evaluación de impacto de género, que tendrá por objeto, como mínimo, la estimación del impacto potencial del proyecto normativo en la situación de las mujeres y de los hombres como colectivo, así como el análisis de las repercusiones positivas o adversas, en materia de igualdad, de la actividad proyectada.

4. De conformidad con el informe de evaluación de impacto de género, el proyecto normativo debe respetar la igualdad de sexos mediante la reducción o eliminación de las desigualdades detectadas e incluir las medidas dirigidas a neutralizar su posible impacto negativo en la situación de las mujeres y los hombres considerados como colectivo"

QUINTO.- Por tanto, en base a todo lo indicado con anterioridad, procede llevar a cabo la aprobación inicial DEL REGLAMENTO DE USO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE ANDRATX, visto que procede adaptarlo a la práctica municipal, la eficiencia territorial y las modificaciones legislativas. Así mismo, es necesario señalar que respecto a los modos de impugnación, que contra las disposiciones administrativas de carácter general no se puede interponer ningún recurso en vía administrativa de conformidad con el artículo 112.3 de la LPACAP

SEXTO.- El artículo 3.4 del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el cual se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional, establece que la emisión del informe del secretario podrá consistir en una nota de conformidad en relación con los informes que hayan sido



Ajuntament d' Andratx

emitidos por los servicios del propio Ayuntamiento y que figuren como informes jurídicos al expediente, en relación en el artículo 177.1 de Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

A la vista de lo expuesto, examinado el borrador de reglamento y los fundamentos jurídicos que los sustentan, en uso de las atribuciones que le confiere la legislación vigente y en particular el artículo 22.1 d) de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local, así como el artículo 102.1 a) de la Ley 20/2006, de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de las Islas Baleares y el artículo 50.3 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, PROPONE al Pleno que adopte el siguiente

ACUERDO

PRIMERO.- DESESTIMAR PARCIALMENTE las propuestas indicadas por parte de la Sra. Eva María Pavón, en fecha de 28/08/2025 (RGE2025-E-RE-11117), visto el informe del Técnico de Deportes emitido en fecha de 16/09/2025, y que a continuación se transcribe:

“PRIMER: Un cop estudiades les propostes passem a indicar les actuacions realitzades:

1.- Control exhaustivo del acceso a la sala de musculación. Això no és objecte de la normativa. Amb la nova licitació del servei haurà un monitor de sala els horabaixes per fer aquesta tasca.

2.- Control del aforo de la sala de musculación al existir en muchas ocasiones saturación. Això no és objecte de la normativa. Actualment ja hi ha control de l'aforament del gimnàs i amb la nova licitació serà més exhaustiu amb el nou monitor de sala.

3.- Prohibir el acceso a menores de 16 años y a partir de 16 años con autorización del padre/madre/tutor. A la normativa s'ha inclòs la prohibició de l'entrada de menors de 16 anys al gimnàs. A partir del 16 anys es considera no necessari l'autorització del pare/mare/tutor malgrat que, a l'hora de fer qualsevol abonament a les instal·lacions esportives municipals (abonament anual, semestral o trimestral), ja es sol·licita aquesta autorització.



Ajuntament d' Andratx

4.- Adecuar el horario de las instalaciones a las necesidades de los deportistas, ya que los deportistas realizan deporte todos los días y las instalaciones permanecen cerradas los días festivos, y durante el mes de agosto únicamente abren por las mañanas, cerrando la última semana de agosto sin existir ningún motivo para ello. Cuando más se necesita utilizar los gimnasios que es en verano por las altas temperaturas, nuestro pabellón está cerrado. L'horari està correcte i no es canvia. És necessari per al bon manteniment del Palau d'esports tenir un període de temps tancat per fer les tasques de manteniment i neteja que requereixen que durant un període de temps no siguin utilitzades (p.e. pintar el gimnàs, neteges a fons del vestidors o complir amb la normativa de legionel·la que necessita el tancament obligatori de les instal·lacions)

5.- En cuanto a la cuota a abonar, los residentes deberíamos de tener algún beneficio con respecto a los no residentes. Aquesta proposta ja està realitzada segons indica l'expedient 7755/2023 (en vigor des de la publicació al BOIB nº 75 del 14 de juny de 2025) on els no empadronats tenen preus distints als empadronats al municipi d'Andratx“

SEGUNDO.- APROBAR INICIALMENTE EL REGLAMENTO DE USO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE ANDRATX, en base a lo expuesto en los fundamentos jurídicos del presente informe.

TERCERO.- CONCEDER un trámite de información pública y audiencia, por un plazo de treinta días, al efecto que las personas interesadas, pueden examinar el expediente y formular reclamaciones, objeciones u observaciones. Así mismo, se advierte que si no se formula ninguna reclamación o sugerencia, el acuerdo inicialmente adoptado se entenderá aprobado definitivamente. Todo esto en virtud del artículo 102 de la Ley 20/2006. de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de las Islas Baleares.

CUARTO.- CONCEDER un trámite de audiencia previa a las asociaciones vecinales y de defensa de las personas consumidoras y usuarias establecidas en su ámbito territorial que estén inscritas al registro municipal de asociaciones vecinales y los fines de las cuales guarden relación directa con el objeto de la disposición.

QUINTO.- SOLICITAR informe en el Instituto Balear de la Mujer, sobre el impacto de género del presente acuerdo la aprobación del reglamento, mediante el cual se



Ajuntament d' Andratx

tendrá que indicar el impacto potencial de la aprobación mencionada en relación con la situación de mujeres y hombres como colectivo, y las posibles repercusiones en materia de igualdad. En aplicación de los principios de simplificación administrativa y economía procedimental no resulta conveniente suspender el procedimiento de aprobación del Reglamento, de conformidad con el artículo 22.1.d de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo para resolver el procedimiento de aprobación del reglamento Municipal por tal de aprovechar que durante el periodo de la exposición a información pública se pueda recibir el informe preceptivo, visto el informe se procederá, si resulta necesario, a las modificaciones oportunas.

SEXTO.- ORDENAR la publicación del presente acuerdo al Boletín Oficial de las Islas Baleares (BOIB), al tablón de anuncios, y en el portal web del Ayuntamiento de Andraitx [<http://andratx.sedelectronica.es>].».

Vist l'esborrany de modificació del reglament de prestacions socials de caràcter econòmic de l'Ajuntament d'Andratx, que es transcriu:

« NORMATIVA I ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT D'ANDRATX

ÍNDEX

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Article 2. Marc legislatiu

Article 3. Àmbit d'aplicació

Capítol 2. Normativa general d'ús

Article 4. Tipus d'instal·lacions esportives municipals

Article 5. Drets de les persones usuàries

Article 6. Obligacions de les persones usuàries

Article 7. Prohibicions generals

Article 8. Tarifes

Article 9. Sol·licitud d'ús de les instal·lacions esportives municipals

Capítol 3. Normes específiques de les instal·lacions esportives municipals

Article 10. Normes generals



Ajuntament d' Andratx

- Article 11. Vestidors
- Article 12. Palau Municipal d'Esports
- Article 13. Poliesportiu Es Vinyet
- Article 14. Camp de Futbol Sa Plana
- Article 15. Pista poliesportiva Sa Coma
- Article 16. Poliesportiu "Ses Bassetes"
- Article 17. Poliesportiu Port d'Andratx
- Article 18. Pista poliesportiva Sant Elm
- Article 19. Camp Melisa Nicolau S'Arracó
- Capítol 4. Règim sancionador
- Article 20. Responsabilitat per infraccions
- Article 21. Gestió administrativa sancionadora
- Article 22. Infraccions
- Article 23. Sancions

Capítol 1. Disposicions generals

Article 1. Objecte

1. *L'objecte del present reglament és regular les normes i l'ús de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament d'Andratx, així com els drets i les obligacions de les persones usuàries.*

Article 2. Marc legislatiu

1. *Sense perjudici de la legislació complementària que pugui ser d'aplicació, en l'àmbit esportiu s'hauran de tenir en compte les següents lleis i normatives, així com qualsevol altra disposició estatal o autonòmica vigent que resulti aplicable.*

- **Llei 39/2022, de 30 de desembre, de l'Esport.**
- **Reial decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.**
- **Llei 2/2023, de 7 de febrer, de l'activitat física i l'esport de les Illes Balears.**
- **Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.**
- **Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris**



Ajuntament d' Andratx

tècnic-sanitaris de les piscines.

- **Llei 19/2007, d'11 de juliol**, contra la violència, el racisme, la xenofòbia i la intolerància en l'esport.
- **Llei 42/2010, de 30 de desembre**, per la qual es modifica la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries contra el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
- **Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre**, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- **Llei 39/2015, d'1 d'octubre**, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- **Reial decret 409/2025, de 27 de maig**, pel qual es regula l'activitat i el benestar dels gossos d'assistència.
- **Llei 2/2020, de 23 de desembre**, reguladora del dret d'accés a l'entorn dels usuaris de gossos d'assistència.
- **Llei 4/2023, de 28 de febrer**, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI.

Article 3. Àmbit d'aplicació

El present reglament serà d'aplicació a l'ús i gaudi de les instal·lacions esportives municipals del municipi d'Andratx, tant en règim d'ús lliure com en el marc d'activitats esportives organitzades o gestionades per l'Ajuntament o per altres entitats autoritzades. Serà de compliment obligatori per a totes les persones físiques i jurídiques que, de manera directa o indirecta, facin ús d'aquestes instal·lacions, independentment de la modalitat o finalitat d'aquest ús.

Capítol 2. Normativa general d'ús

Article 4. Tipus d'instal·lacions esportives municipals

L'Ajuntament d'Andratx serà el responsable de la gestió de les diferents instal·lacions esportives municipals. Aquestes poden ser, d'una banda, instal·lacions esportives de titularitat municipal, gestionades directament o indirectament pel mateix Ajuntament, o, d'altra banda, instal·lacions esportives ubicades als col·legis públics d'educació primària, segons el conveni existent.



Ajuntament d' Andratx

Article 5. Drets de les persones usuàries

1. S'entén per usuari o usuària de les instal·lacions esportives municipals, a efectes d'aquest reglament, qualsevol persona física o jurídica que, directament o indirectament, faci ús de les instal·lacions esportives del municipi, sigui de manera lliure o participant en activitats esportives organitzades o gestionades per l'Ajuntament o per altres entitats.

2. Les persones acompanyants dels usuaris, així com el públic en general, estaran obligades a respectar les normes establertes en el present reglament i, si escau, les normes internes específiques de cada instal·lació, sempre que se'ls hagi autoritzat l'accés i romanguin al recinte.

3. A efectes d'aquest reglament, i en els termes permesos, es reconeixen els drets següents, sempre que es respectin les normes establertes i no s'interfereixi en el desenvolupament normal de les activitats esportives:

a) Accedir a les instal·lacions esportives municipals per al seu ús amb finalitats esportives, recreatives o d'entrenament, en els dies i horaris d'obertura al públic, sempre que es disposi de l'autorització prèvia de l'Ajuntament d'Andratx.

b) Utilitzar les instal·lacions esportives, el material autoritzat, el mobiliari i els espais complementaris com lavabos, vestidors, etc., amb l'autorització prèvia corresponent.

c) Tenir accés a la informació sobre les condicions d'ús de les instal·lacions esportives municipals, així com sobre els programes o activitats esportives disponibles i les tarifes o preus públics que s'hi apliquin, si escau.

d) Presentar per escrit les queixes, reclamacions o suggeriments que considerin oportuns mitjançant una instància genèrica adreçada a l'Ajuntament d'Andratx o utilitzant els fulls de reclamació disponibles a la recepció del Palau Municipal d'Esports d'Andratx.

Article 6. Obligacions de les persones usuàries

1. Les persones usuàries de les instal·lacions esportives municipals estaran subjectes a les obligacions següents, amb l'objectiu de garantir un ús adequat, segur i respectuós dels espais, així com el bon funcionament dels serveis oferts:

a) Complir amb les normes establertes en aquesta normativa per a l'ús de les



Ajuntament d' Andratx

instal·lacions esportives municipals, assumint la responsabilitat per qualsevol ús inadequat o dany causat a aquestes. En cas de desperfectes, en seran responsables i hauran d'assumir les despeses necessàries per a la seva reparació. Si el dany és causat per una persona o membre de qualsevol associació o entitat a qui s'hagi concedit l'ús de la instal·lació esportiva municipal, serà l'associació o entitat autoritzada qui haurà de fer-se'n càrrec. En cas que l'usuari sigui menor d'edat i no pertanyi a cap club o associació, serà el pare, la mare o el tutor/a legal qui haurà de respondre dels danys causats.

b) Seguir les instruccions del personal de les instal·lacions esportives, les quals prevaldran sobre les normes generals d'aquest reglament si és necessari, especialment en aspectes relacionats amb la seguretat, el control o la gestió de la instal·lació.

c) Mantenir un tracte respectuós i educat envers la resta d'usuaris i el personal de les instal·lacions esportives, evitant en tot moment conductes violentes, agressives o despectives cap a qualsevol persona o entitat esportiva.

d) Fer la inscripció com a usuari autoritzat prèviament a accedir i fer ús de les instal·lacions esportives en què es requereixi aquesta inscripció. Per això, serà obligatori identificar-se mitjançant la presentació d'un document oficial vàlid (DNI, NIE, passaport o un altre document reconegut legalment). Aquesta identificació té com a finalitat garantir la seguretat, el control d'accés i el compliment de les obligacions legals i normatives de protecció de dades (Llei Orgànica 3/2018). A més, caldrà abonar les taxes o preus públics establerts en l'ordenança reguladora vigent del preu públic per a la prestació de serveis a les instal·lacions esportives municipals.

e) Deixar l'espai ordenat i els materials recollits: l'usuari o usuària té l'obligació de deixar tots els equips, materials i l'espai utilitzat en perfectes condicions un cop finalitzada qualsevol activitat. Això inclou retornar els elements esportius al seu lloc corresponent, netejar qualsevol zona emprada i respectar l'organització de l'espai.

f) Acompanyar els infants de fins a 14 anys per accedir a la instal·lació esportiva. En el cas dels clubs, serà un responsable del mateix qui es farà càrrec de l'accés a la instal·lació.

Article 7. Prohibicions generals



Ajuntament d' Andratx

1. Queden totalment prohibides les accions següents a qualsevol de les instal·lacions esportives municipals gestionades per l'Ajuntament d'Andratx. L'incompliment d'aquestes prohibicions podrà comportar l'expulsió immediata de la instal·lació, sense perjudici de les sancions que puguin correspondre segons la normativa vigent.

1. Per qüestions d'higiene i seguretat, no està permès l'accés d'animals a les instal·lacions esportives. Només hi podran accedir els gossos guia o de suport que acompanyin usuaris amb problemes de visió, seguint el protocol establert segons la normativa vigent.
2. Prohibit fumar a qualsevol instal·lació esportiva segons la Llei 19/2007, d'11 de juliol.
3. Prohibit consumir o portar begudes alcohòliques dins de les instal·lacions esportives o espais annexos durant competicions o esdeveniments esportius.
4. No es podrà menjar ni beure a les instal·lacions esportives, excepte a bars, cafeteries o en espais establerts per a aquest ús.
5. Prohibit portar begudes en ampolles de vidre o altres recipients tallants o punxants, tant si ets espectador com si ets usuari de la instal·lació.
6. Llençar fems a terra.
7. Entrar als magatzems o vestidors aliens està totalment prohibit; només hi podran accedir monitors i personal de la instal·lació.
8. Prohibit l'ús de pancartes que incitin a la violència, bengales o armes.
9. No es permet circular amb patins o bicicletes dins la instal·lació esportiva.
10. No està permès anar sense samarreta per les instal·lacions esportives, excepte a la zona de piscina.
11. Els espais esportius estan destinats exclusivament a la pràctica esportiva. Qualsevol altre ús, inclosa la celebració d'esdeveniments o activitats no esportives, haurà de comptar amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament d'Andratx.
12. Prohibit cedir el carnet o permetre l'ús de la instal·lació a una tercera persona.

Article 8. Tarifes

1. La utilització de les corresponents instal·lacions esportives municipals exigeix per



Ajuntament d' Andratx

part de les persones usuàries el pagament previ de la taxa o preu públic establert en l'ordenança reguladora vigent del preu públic per a la prestació de serveis a les instal·lacions esportives municipals.

2. Els clubs esportius i associacions inscrits en el registre municipal d'associacions de l'Ajuntament d'Andratx no hauran d'abonar cap quota en concepte de lloguer o ús de les zones esportives municipals, sempre que comptin amb l'autorització prèvia municipal.

Article 9. Sol·licitud d'ús de les instal·lacions esportives municipals

Tant si ets una persona particular com si pertanys a un club esportiu, sigui municipal o no, hauràs de sol·licitar autorització prèvia per fer ús de les instal·lacions. Està previst que, en un futur, l'Ajuntament d'Andratx ofereixi, "de manera directa o indirecta", l'opció de fer la reserva de les instal·lacions de manera electrònica, deixant-ne així constància.

Capítol 3. Normes específiques de les instal·lacions esportives municipals

Article 10. Normes generals

- 1. L'accés a les instal·lacions esportives municipals detallades (clubs, associacions, etc.) requerirà una autorització prèvia per part de la regidoria d'Esports de l'Ajuntament d'Andratx, d'acord amb el que s'estableix en aquest reglament, excepte en els casos en què les activitats siguin organitzades directament per la mateixa regidoria.*
- 2. De manera excepcional, les instal·lacions esportives podran ser utilitzades per a activitats no esportives de caràcter cultural, educatiu o social, que siguin organitzades per l'Ajuntament o per entitats externes. En el cas que aquestes activitats siguin promogudes per tercers aliens a l'Ajuntament, serà necessari comptar amb una autorització de l'Ajuntament d'Andratx, la qual s'atorgarà després d'una valoració tècnica prèvia.*
- 3. Les autoritzacions es concediran seguint els criteris tècnics establerts per la regidoria d'Esports i perdran la seva validesa una vegada transcorregut el termini pel qual varen ser emeses. Així mateix, quedaran sense efecte en cas d'incompliment de les condicions generals del reglament o de les condicions específiques estipulades en l'autorització.*
- 4. Aquestes autoritzacions podran ser modificades o revocades en qualsevol*



Ajuntament d' Andratx

moment per motius de seguretat, condicions meteorològiques adverses, reparacions imprevistes de les instal·lacions o altres situacions que puguin causar danys personals o materials, o que estiguin relacionades amb l'interès públic. Aquestes modificacions o revocacions no donaran dret a cap compensació econòmica.

- 5. El calendari i els horaris d'obertura i tancament de la instal·lació esportiva estaran clarament indicats a l'entrada d'aquesta, perquè els usuaris els puguin consultar fàcilment abans d'accedir-hi. Aquesta senyalització garantirà que tots els interessats coneguin els períodes disponibles i les restriccions d'ús de cada espai.*

Article 11. Vestidors

1. *Les persones usuàries de qualsevol instal·lació esportiva municipal hauran de complir les següents normes en relació amb l'ús dels vestidors, amb l'objectiu de garantir la higiene, el respecte entre usuaris i el bon estat de les instal·lacions.*

- 1. Utilitzar els vestidors com a zona habilitada per canviar-se i dutxar-se.*
- 2. Prohibit afaitar-se i/o depilar-se.*
- 3. Utilitzar xancles com a mesura de prevenció higiènica.*
- 4. No guardar a les taquilles cap objecte que es pugui fer malbé.*
- 5. Evitar deixar objectes de valor al vestidor, sigui dins les taquilles o a les bosses d'esport. L'Ajuntament d'Andratx no es farà responsable de cap pèrdua o pèrdua.*
- 6. Prohibit cridar, cantar, molestar o intimidar altres usuaris.*
- 7. Queda prohibit accedir als vestidors assignats a un sexe diferent del propi, excepte en el cas de persones la identitat de gènere de les quals es correspongui amb aquest vestidor, d'acord amb la normativa vigent sobre igualtat i drets LGTBI+. Així mateix, es disposa de vestidors mixtos o individuals per a aquelles persones que ho prefereixin o ho requereixin.*
- 8. Els usuaris hauran de deixar el vestidor net i ordenat, recollint qualsevol objecte personal i assegurant-se que tot quedi en bon estat. En cas de trencament d'algun material, objecte, accident o dany, s'haurà de notificar immediatament.*
- 9. Notificar al personal de la instal·lació qualsevol comportament inadequat o ús*



Ajuntament d' Andratx

indegut per part d'altres usuaris.

10. *Incomplir aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús de les instal·lacions esportives.*

Article 12. Palau Municipal d'Esports

El Palau Municipal d'Esports és una instal·lació poliesportiva del municipi d'Andratx, que alberga diferents espais destinats a diverses disciplines. Per això, s'establiran normes específiques d'ús per a cadascun d'aquests espais, adaptades a les seves característiques i a la naturalesa de les activitats.

Piscina

1. *Les piscines són un centre d'aprenentatge, especialització, perfeccionament i recreació, no un lloc d'expansió, festes ni passatemps.*
2. *És obligatori l'ús de banyador, l'ús de gorra de natació i xancles per tota la zona de peus humits. Queda prohibit l'accés a la piscina amb qualsevol tipus de calçat o roba inadequada.*
3. *Abans de l'accés a la piscina és obligatori l'ús de la dutxa.*
4. *Qualsevol tipus de material d'entrenament ha de ser autoritzat pel socorrista o pel personal de la instal·lació, havent-lo de tornar al seu lloc després de l'ús.*
5. *Queda terminantment prohibit córrer, cridar o realitzar salts al recinte de la piscina, amb l'objectiu de garantir la seguretat de tots els usuaris. En cas d'incompliment, el personal de vigilància o el socorrista podrà, en primera instància, advertir l'usuari. Si la conducta inapropiada persisteix, es reserva el dret d'expulsar l'infractor o suspendre el seu accés a la instal·lació de manera temporal o definitiva, segons la gravetat de la infracció.*
6. *Qualsevol exercici, activitat o entrenament haurà de tenir en compte la convivència amb altres usuaris, tant dins com fora de la piscina.*
7. *No es permet el bany després de l'ús de cremes, olis o altres productes similars, si no han passat per la dutxa.*
8. *El socorrista serà l'encarregat de vigilar i mantenir l'ordre, respectant les normes aplicades per ell. Davant qualsevol dubte es podran adreçar a aquesta persona.*
9. *Només podran accedir a l'interior de la instal·lació de la piscina aquelles persones amb autorització. Els pares o acompanyants hauran d'accedir a les*



Ajuntament d' Andratx

zones del públic.

- 10. Només s'accedirà a la piscina amb material autoritzat per a la realització de l'esport en qüestió, la resta haurà de quedar-se al vestuari.*
- 11. Queda prohibit l'ús de la piscina a menors de 6 anys sense l'acompanyament d'una persona adulta.*
- 12. A les piscines hi ha carrils específics destinats a diversos fins (abonats, classes, entrenaments, etc.). És necessari respectar l'assignació d'aquests espais. Si té qualsevol dubte, consulti al socorrista.*
- 13. Es reserva el dret de prohibir l'ús de la piscina a persones que presentin unes condicions higièniques sanitàries inadequades (ferides, malalties infeccioses, manca d'higiene, etc.).*
- 14. En cas d'ofegament o accident a la piscina, avisar al socorrista i trucar al 112.*
- 15. Queda prohibit menjar a la zona de la piscina.*
- 16. Queda prohibida l'entrada d'ampolles de vidre o altres envasos tallants o punxants.*
- 17. Es prohibeix saltar de cap a la piscina petita i a la zona baixa de la piscina gran.*
- 18. Els usuaris hauran de respectar estrictament l'horari d'accés i ús establert per a les piscines. No es permetrà l'entrada ni la permanència fora de l'horari autoritzat. L'incompliment d'aquesta norma podrà comportar l'aplicació del règim sancionador corresponent, segons el que s'estableix en aquesta normativa.*

Pista poliesportiva

- 1. És obligatori l'ús de calçat esportiu amb sola blanca o incolora.*
- 2. El material que es necessiti es demanarà al personal de la instal·lació.*
- 3. Només podran entrar a l'interior de la instal·lació de la pista poliesportiva aquelles persones amb autorització. Els pares o acompanyants de la instal·lació podran accedir a les graderies.*
- 4. És necessari respectar l'assignació d'espais i horaris. Si té qualsevol dubte, consulti al personal.*
- 5. Queda prohibit pujar-se a les porteries, cistelles o causar danys als elements del camp o introduir objectes no esportius.*



Ajuntament d' Andratx

Gimnàs i rocòdrom

- 2. És obligatori l'ús de calçat esportiu adequat.*
- 3. S'ha de fer servir la tovallola personal per utilitzar les màquines de musculació.*
- 4. Queda prohibit entrar amb bosses esportives.*
- 5. Queda prohibit l'ús d'altaveus, només auriculars personals.*
- 6. Es fixa l'edat mínima de 16 anys perquè el menor pugui fer ús del gimnàs i rocòdrom (es aplicable a partir del 01/01/2026).*
- 7. En finalitzar, és obligatori deixar la sala recollida, neta i en les mateixes condicions en què es va trobar.*

Sala de spinning

- 1. Accés només permès amb roba i calçat esportiu adequat.*
- 2. És obligatori l'ús de tovallola personal durant la sessió.*
- 3. Neteja la teva bicicleta en finalitzar amb el material higienitzant disponible.*
- 4. Respecta els horaris i les classes programades. No es podran utilitzar fora de l'horari.*
- 5. Segueix sempre les indicacions del monitor.*
- 6. No es pot reservar bicicleta. L'ús és per ordre d'arribada.*
- 7. Es recomana portar la teva pròpia ampolla d'aigua.*
- 8. Està prohibit accedir sota els efectes de l'alcohol o substàncies no permeses.*
- 9. En cas de malestar físic, informa al monitor immediatament.*

Sala 7

- 1. Només es permet l'ús de la sala per a activitats lleugeres com estiraments, mobilitat, relaxació o reunions.*
- 2. No està permès córrer, saltar, colpejar parets o sòls, ni realitzar exercicis d'alt impacte o risc.*
- 3. És obligatori l'ús de calçat net o romandre descalç.*
- 4. No es permet apujar-se o recolzar-se indegudament sobre les cadires, taules o mobles de la sala.*
- 5. En finalitzar, és obligatori deixar la sala recollida, neta i en les mateixes condicions en què es va trobar.*
- 6. Per al seu ús, s'ha de comptar amb l'autorització prèvia per part de*



Ajuntament d' Andratx

l'Ajuntament d'Andratx o del personal responsable.

Article 13. Poliesportiu Es Vinyet

El Poliesportiu Es Vinyet és una instal·lació poliesportiva del municipi d'Andratx, que alberga diferents espais destinats a diverses disciplines. Per això, s'establiran normes específiques d'ús per a cadascun d'aquests espais, adaptades a les seves característiques i a la naturalesa de les activitats.

Piscina

- 1. És obligatori l'ús de banyador.*
- 2. Abans de l'accés a la piscina és obligatori l'ús de la dutxa.*
- 3. Qualsevol tipus de material d'entrenament o entreteniment ha de ser autoritzat pel socorrista o pel personal de la instal·lació.*
- 4. Queda terminantment prohibit córrer, cridar o realitzar salts al recinte de la piscina, amb l'objectiu de garantir la seguretat de tots els usuaris. En cas d'incompliment, el personal de vigilància o el socorrista podrà, en primera instància, advertir l'usuari. Si la conducta inapropiada persisteix, es reserva el dret d'expulsar l'infractor o suspendre el seu accés a la instal·lació de manera temporal o definitiva, segons la gravetat de la infracció.*
- 5. Qualsevol exercici, activitat o entrenament haurà de tenir en compte la convivència amb altres usuaris, tant dins com fora de la piscina.*
- 6. El socorrista serà l'encarregat de vigilar i mantenir l'ordre, respectant les normes aplicades per ell. Davant qualsevol dubte es podran adreçar a aquesta persona.*
- 7. Només podran accedir a l'interior de la instal·lació de la piscina aquelles persones amb autorització, que hagin pagat la tarifa o quota corresponent.*
- 8. Les tovalloles, samarretes, etc., dins de la instal·lació de la piscina es deixaran als bancs, gandules o a la zona de gespa, en cap cas al terra al voltant de la piscina.*
- 9. Queda prohibit l'ús de la piscina a menors de 6 anys sense l'acompanyament d'una persona adulta.*
- 10. A les piscines hi ha carrils específics destinats a diversos fins (abonats, classes, entrenaments, etc.). És necessari respectar l'assignació d'aquests espais. Si té qualsevol dubte, consulti al socorrista.*



Ajuntament d' Andratx

11. *Es reserva el dret de prohibir l'ús de la piscina a persones que presentin unes condicions higièniques sanitàries inadequades (ferides, malalties infeccioses, manca d'higiene, etc.).*
12. *En cas d'ofegament o accident a la piscina, avisar al socorrista i trucar al 112.*
13. *Queda prohibida l'entrada d'ampolles de vidre o altres envasos tallants o punxants.*
14. *Els usuaris hauran de respectar estrictament l'horari d'accés i ús establert per a les piscines. No es permetrà l'entrada ni la permanència fora de l'horari autoritzat. L'incompliment d'aquesta norma podrà comportar l'aplicació del règim sancionador corresponent, segons el que s'estableix en aquesta normativa.*
15. *Les hamaques únicament podran ser utilitzades a la zona habilitada per a això, situada a la part de la platja de la piscina. Queda prohibit traslladar-les o col·locar-les en altres àrees no autoritzades del recinte. L'incompliment d'aquesta norma podrà comportar la retirada de la hamaca i, si escau, l'aplicació de mesures disciplinàries conforme a la normativa del centre.*
16. *El consum d'aliments només està permès a les zones habilitades per a això. Els usuaris hauran de deixar l'espai net i recollit, dipositant tots els residus als contenidors de brossa habilitats. Queda terminantment prohibit el consum de begudes alcohòliques, així com la introducció o ús d'envasos de vidre o ampolles de vidre a tot el recinte de la piscina, per raons de seguretat i higiene.*

Pistes de tennis

1. *Les pistes han de ser reservades amb antelació a través dels canals establerts per l'ajuntament (presencial, telefònica o en línia). Es fixa l'edat mínima de 16 anys perquè el menor pugui reservar i fer ús de les pistes sense acompanyant. Si no és així, el pare/mare o tutor legal haurà de realitzar la reserva i estar present a la instal·lació durant tota l'activitat.*
2. *Les pistes estaran disponibles segons l'horari establert per l'ajuntament. És obligatori respectar els horaris d'ús.*
3. *S'haurà d'accedir a les instal·lacions amb roba esportiva adequada i calçat que no danyi la superfície de la pista.*
4. *Els usuaris hauran de mantenir una actitud respectuosa i cedir el torn si hi ha*



Ajuntament d' Andratx

altres persones esperant. La pista ha de ser utilitzada exclusivament per a la pràctica del tennis.

- 5. En finalitzar, els usuaris hauran de deixar la pista neta i ordenada, i assegurar-se que les xarxes i les àrees comunes estiguin en bon estat.*
- 6. L'incompliment d'aquestes normes pot ocasionar la suspensió temporal o permanent de l'ús de les pistes.*

Camp de futbol sala

- 1. El camp ha de ser reservat amb antelació a través dels canals establerts per l'ajuntament (presencial, telefònica o en línia).*
- 2. El camp estarà disponible segons l'horari establert per l'Ajuntament. És obligatori respectar els horaris d'ús.*
- 3. Els usuaris hauran d'accedir al camp amb roba esportiva adequada i calçat adequat per a la pràctica de futbol sala. Queda prohibit l'ús de calçat que pugui danyar la superfície del camp.*
- 4. El camp està destinat per a la pràctica de futbol sala. De forma excepcional i amb prèvia autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx o del personal allí present, es podrà fer un ús diferent.*
- 5. Els jugadors hauran de portar el seu propi material (pilotes, canelleres, etc.). L'ús de materials que puguin danyar la instal·lació o que no siguin adequats per al futbol sala està prohibit.*
- 6. Els usuaris hauran de deixar el camp net i ordenat, recollint qualsevol objecte personal, i assegurant-se que les porteries i les xarxes es trobin en bon estat. En cas de trencament de qualsevol material, objecte, accident o dany, hauran de notificar-ho immediatament.*
- 7. Queda prohibit pujar-se a les porteries, causar danys als elements del camp o introduir objectes no esportius.*
- 8. Els menors de 16 anys només podran fer ús del camp sota la supervisió d'un adult responsable.*
- 9. L'incompliment d'aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús del camp de futbol sala.*

Sala multifuncional

- 1. La sala ha de ser reservada i està destinada exclusivament per a les activitats*



Ajuntament d' Andratx

previstes en la reserva. Qualsevol activitat fora del previst haurà de ser prèviament autoritzada per l'Ajuntament.

- 2. El sòl ha de ser tractat amb cura. No es permet arrossegar mobles o equips pesants sense utilitzar protectors a les potes, ja que poden danyar la superfície.*
- 3. En finalitzar l'ús de la sala, cada usuari o grup haurà de deixar l'espai net i ordenat, retirant qualsevol objecte personal i assegurant-se que el mobiliari (si aplica) estigui al seu lloc. L'ús de productes de neteja ha de ser el adequat per al sòl.*
- 4. Els usuaris són responsables de qualsevol dany causat a les instal·lacions o al mobiliari durant el seu ús. En cas de dany, s'haurà de notificar immediatament al personal encarregat per procedir amb les reparacions corresponents.*
- 5. L'incompliment d'aquestes normes pot donar lloc a la suspensió temporal o permanent del dret d'ús de la sala multifuncional.*

Pavelló poliesportiu

- 1. És obligatori l'ús de calçat esportiu de sola blanca o incolora.*
- 2. Només podran entrar a l'interior de la instal·lació de la pista poliesportiva aquelles persones amb autorització. Els pares o acompanyants de la instal·lació podran accedir a les grades.*
- 3. Per a la reserva d'aquesta instal·lació s'ha de sol·licitar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.*
- 4. És necessari respectar l'assignació d'espais i horaris. Si té qualsevol dubte, consulti al personal.*
- 5. Queda prohibit apujar-se a les cistelles o causar danys als elements del pavelló o introduir objectes no esportius.*

Pistes esportives CEIP Es Vinyet

- 1. És obligatori l'ús de calçat esportiu.*
- 2. Només podran entrar a la instal·lació aquelles persones amb autorització.*
- 3. Per a la reserva d'aquesta instal·lació s'ha de sol·licitar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.*
- 4. Aquestes instal·lacions tenen un ús compartit amb el CEIP Es Vinyet, segons*



Ajuntament d' Andratx

conveni.

5. *Durant la setmana, segons horari vigent, l'Ajuntament disposarà del servei de 'Patis oberts', fent ús de les pistes esportives exteriors del CEIP Es Vinyet.*

Article 14. Camp de Futbol Sa Plana

El Camp de Futbol Sa Plana és una instal·lació esportiva del municipi d'Andratx, per aquest motiu, s'estableixen normes específiques d'ús per als seus diferents espais:

1. *El Club Esportiu Andratx de futbol gestionarà els espais i horaris.*
2. *Els usuaris hauran d'accedir al camp amb roba esportiva adequada i calçat adequat per a la pràctica de futbol. Queda prohibit l'ús de calçat que pugui danyar la superfície del camp.*
3. *El camp està destinat per a la pràctica de futbol. De manera excepcional i amb prèvia autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx o del personal allà present, es podrà fer un ús diferent.*
4. *Els usuaris hauran de deixar el camp net i ordenat, recollint qualsevol objecte personal, i assegurant-se que les porteries i les xarxes es trobin en bon estat.*
5. *Queda prohibit apujar-se a les porteries, causar danys als elements del camp o introduir objectes no esportius.*
6. *Els menors de 16 anys només podran fer ús del camp sota la supervisió d'un adult responsable.*
7. *L'incompliment d'aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús del camp de futbol.*

Article 15. Pista poliesportiva Sa Coma

La pista poliesportiva Sa Coma és una instal·lació poliesportiva del municipi d'Andratx, que acull diferents espais destinats a diverses disciplines. Per això, es establiran normes específiques d'ús per a cadascun d'aquests espais, adaptades a les seves característiques i a la naturalesa de les activitats.

Pistes poliesportives

1. *Els usuaris són responsables de qualsevol dany causat a les instal·lacions durant el seu ús. En cas de dany, s'haurà de notificar immediatament al personal encarregat, a l'Ajuntament d'Andratx o al 971 628 000 per procedir amb les reparacions corresponents.*



Ajuntament d' Andratx

2. Queda prohibit l'ús de la pista poliesportiva a nens de 0 a 3 anys.
3. Per a la reserva d'aquesta instal·lació, s'ha de sol·licitar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.
4. Els usuaris hauran de deixar les pistes poliesportives netes, recollint qualsevol objecte personal, i assegurant-se que les porteries, cistelles i xarxes es trobin en bon estat.
5. Queda prohibit saltar la tanca que delimita el terreny de joc, apujar-se a les porteries, cistelles o causar danys als elements del camp o introduir objectes no esportius.
6. Queda prohibit fumar a la pista poliesportiva.
7. Per qüestions d'higiene i seguretat, no està permès l'entrada d'animals a les instal·lacions esportives. Només podran accedir els gossos guia o d'assistència que acompanyin usuaris amb problemes de visió, seguint el protocol establert segons la normativa vigent.
8. S'ha d'evitar portar objectes de valor a la pista poliesportiva. L'Ajuntament d'Andratx no es farà responsable de qualsevol pèrdua.
9. En cas d'accident, truqueu al 112.
10. L'incompliment d'aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús de les pistes poliesportives.

Petanca

1. El material que es necessiti s'haurà de demanar al personal de la instal·lació o ser de l'ús propi.
2. Els usuaris són responsables de qualsevol dany causat a les instal·lacions durant el seu ús. En cas de dany, s'haurà de notificar immediatament al personal encarregat per procedir amb les reparacions corresponents.
3. Els usuaris hauran de deixar l'espai de la petanca net, recollint qualsevol objecte personal.
4. Per a la reserva d'aquesta instal·lació, s'ha de sol·licitar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.
5. Es prioritzarà l'ús per a persones inscrites en activitats esportives municipals o clubs autoritzats.
6. Les pistes són de lliure ús i només es podran fer servir dins de l'horari d'obertura sempre que no hi hagi esdeveniments o tornejos.



Ajuntament d' Andratx

7. *Aquest espai està destinat exclusivament a la pràctica esportiva. Qualsevol altre ús, incloent la celebració d'esdeveniments o activitats no esportives, haurà de comptar amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament d'Andratx.*
8. *L'incompliment d'aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús de la petanca.*

Article 16. Poliesportiu "Ses Bassetes"

El Poliesportiu del Port d'Andratx "Ses Bassetes" és una instal·lació poliesportiva del municipi d'Andratx, per tant, s'establiran normes específiques d'ús per a cadascun d'aquests espais, adaptades a les seves característiques i a la naturalesa de les activitats.

Pista poliesportiva

1. *Els usuaris són responsables de qualsevol dany causat a les instal·lacions durant el seu ús. En cas de dany, s'haurà de notificar immediatament al personal encarregat per procedir amb les reparacions corresponents.*
2. *Els usuaris hauran de deixar les pistes poliesportives netes, recollint qualsevol objecte personal, i assegurant-se que les porteries, cistelles i xarxes es trobin en bon estat.*
3. *La pista poliesportiva estarà disponible segons l'horari establert per l'Ajuntament. És obligatori respectar els horaris d'ús.*
4. *Queda prohibit saltar-se les porteries, cistelles o causar danys als elements del camp o introduir objectes no esportius.*
5. *Per a la reserva d'aquesta instal·lació, s'ha de sol·licitar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.*
6. *L'incompliment d'aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús de les pistes poliesportives.*

Article 17. Poliesportiu Port d'Andratx

La piscina i el pàdel del Port d'Andratx són una instal·lació poliesportiva del municipi d'Andratx, que alberga diferents espais destinats a diverses disciplines. Per això, s'establiran normes específiques d'ús per a cadascun d'aquests espais, adaptades a les seves característiques i a la natura de les activitats.

Piscina



Ajuntament d' Andratx

1. És obligatori l'ús de banyador.
2. Abans de l'accés a la piscina, és obligatori l'ús de la dutxa.
3. Qualsevol mena de material d'entrenament o d'entreteniment ha de ser autoritzat pel socorrista o pel personal de la instal·lació.
4. Queda terminantment prohibit córrer, cridar o realitzar salts a l'interior de la piscina, amb l'objectiu de garantir la seguretat de tots els usuaris. En cas d'incompliment, el personal de vigilància o socorrista podrà, en primera instància, advertir l'usuari. Si la conducta inapropiada persisteix, es reserva el dret d'expulsar l'infractor o suspendre el seu accés a la instal·lació de manera temporal o definitiva, segons la gravetat de la infracció.
5. Qualsevol exercici, activitat o entrenament haurà de tenir en compte la convivència amb altres usuaris, tant a dins com fora de la piscina.
6. El socorrista serà l'encarregat de vigilar i mantenir l'ordre, respectant les normes establertes per ell. Davant qualsevol dubte es podran adreçar a aquesta persona.
7. Només podran accedir a l'interior de la instal·lació de la piscina aquelles persones amb autorització, que hagin pagat la tarifa o quota corresponent.
8. Les tovalloles, samarretes, etc., dins de la instal·lació de la piscina es deixaran als bancs, gandules o cadires, en cap moment a terra al voltant de la piscina.
9. Prohibit l'ús de la piscina a menors de 6 anys sense l'acompanyament d'una persona adulta.
10. Es reserva el dret de prohibir l'ús de la piscina a persones que presentin condicions higièniques sanitàries inadequades (ferides, malalties infeccioses, manca d'higiene, etc.).
11. En cas d'ofegament o accident a la piscina, avisar al socorrista i trucar al 112.
12. Prohibida l'entrada de botelles de vidre o altres envasos tallants o punxants.
13. Els usuaris hauran de respectar estrictament l'horari d'accés i ús establert per a les piscines. No es permetrà l'entrada ni la permanència fora de l'horari autoritzat. L'incompliment d'aquesta norma podrà comportar l'aplicació del règim sancionador corresponent, segons el que es disposi en la present normativa.
14. Les hamaques únicament podran ser utilitzades a la zona habilitada per a



Ajuntament d' Andratx

això, situada a la part de la platja de la piscina. Queda prohibit traslladar-les o col·locar-les en altres àrees no autoritzades del recinte. L'incompliment d'aquesta norma podrà comportar la retirada de l'hamaca i, si escau, l'aplicació de mesures disciplinàries segons la normativa del centre.

15. *El consum d'aliments únicament està permès a les zones habilitades per a això. Els usuaris hauran de deixar l'espai net i recollit, dipositant tots els residus als contenidors de brossa habilitats. Queda terminantment prohibit el consum de begudes alcohòliques, així com la introducció o l'ús d'envasos de vidre o botelles de vidre a tot el recinte de la piscina, per raons de seguretat i higiene.*

Pàdel

- 1. El Club Pàdel Andratx gestionarà espais i horaris.*
- 2. El material que es necessiti es demanarà al personal de la instal·lació o de propietat pròpia.*
- 3. Els usuaris hauran d'accedir a les pistes de pàdel amb roba esportiva adequada i calçat adequat per a la pràctica de pàdel. Queda prohibit l'ús de calçat que pugui danyar la superfície de les pistes.*
- 4. Les pistes estan destinades exclusivament a la pràctica de pàdel. Únicament es permet l'ús per a altres esports o activitats amb la prèvia autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx o l'encarregat d'aquestes instal·lacions.*
- 5. Els usuaris hauran de deixar les pistes netes i ordenades, recollint qualsevol objecte personal, i assegurant-se que la xarxa es trobi en bon estat.*
- 6. L'incompliment d'aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús de les pistes de pàdel.*

Petanca

- 1. El material que es necessiti es demanarà al personal de la instal·lació o de propietat pròpia.*
- 2. Els usuaris són responsables de qualsevol dany causat a les instal·lacions durant el seu ús. En cas de dany, s'haurà de notificar immediatament al personal encarregat per procedir amb les reparacions corresponents.*
- 3. Els usuaris hauran de deixar l'espai de la petanca net, recollint qualsevol objecte personal.*



Ajuntament d' Andratx

4. *Per a la reserva d'aquesta instal·lació s'ha de demanar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.*
5. *Es prioritzarà l'ús per a persones inscrites en activitats esportives municipals o clubs autoritzats.*
6. *Les pistes són de lliure ús i només es podran fer servir dins de l'horari d'obertura sempre que no hi hagi esdeveniments o tornejos.*
7. *Aquest espai està destinat exclusivament a la pràctica esportiva. Qualsevol altre ús, incloent-hi la celebració d'esdeveniments o activitats no esportives, haurà de comptar amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament d'Andratx.*
8. *L'incompliment d'aquestes normes podrà comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús de la instal·lació. Així mateix, l'Ajuntament es reserva el dret de restringir o denegar l'accés a aquelles persones que infringeixin la normativa o causin danys a la pista de petanca o als seus elements.*

Article 18. Pista poliesportiva Sant Elm

La pista poliesportiva Sant Elm és una instal·lació poliesportiva del municipi d'Andratx, per tant, s'establiran normes específiques d'ús per a cadascun d'aquests espais, adaptades a les seves característiques i a la natura de les activitats.

Pista poliesportiva

- *Els usuaris són responsables de qualsevol dany causat a les instal·lacions durant el seu ús. En cas de dany, s'haurà de notificar immediatament al personal encarregat per procedir amb les reparacions corresponents.*
- *Els usuaris hauran de deixar les pistes poliesportives netes, recollint qualsevol objecte personal, i assegurant-se que les porteries, cistelles i xarxes es trobin en bon estat.*
- *Queda prohibit pujar a les porteries, cistelles o causar danys als elements del camp o introduir objectes no esportius.*
- *Per a la reserva d'aquesta instal·lació s'ha de demanar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.*
- *L'incompliment d'aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús de les pistes poliesportives.*

Article 19. Camp Melisa Nicolau S'Arracó

El Camp Melisa Nicolau S'Arracó és una instal·lació poliesportiva del municipi



Ajuntament d' Andratx

d'Andratx, que acull diversos espais destinats a diferents disciplines. Per això, s'establiran normes específiques d'ús per a cadascun d'aquests espais, adaptades a les seves característiques i a la natura de les activitats.

Camp de futbol

- *Els usuaris i clubs hauran d'accedir al camp amb roba esportiva adequada i calçat adequat per a la pràctica del futbol. Queda prohibit l'ús de calçat que pugui danyar la superfície del camp.*
- *El camp està destinat per a la pràctica de futbol i rugbi, excepte per a activitats prèviament autoritzades per l'Ajuntament d'Andratx.*
- *Els usuaris hauran de deixar el camp net i ordenat, recollint qualsevol objecte personal, i assegurant-se que les porteries i les xarxes es trobin en bon estat.*
- *Queda prohibit pujar a les porteries, causar danys als elements del camp o introduir objectes no esportius.*
- *Per a la reserva d'aquesta instal·lació s'ha de demanar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.*
- *Els menors de 16 anys només podran fer ús del camp sota la supervisió d'un adult responsable.*
- *L'incompliment d'aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús del camp de futbol.*

Piscina

- *És obligatori l'ús de banyador.*
- *Abans de l'accés a la piscina és obligatori l'ús de la dutxa.*
- *Qualsevol tipus de material d'entrenament o entreteniment ha de ser autoritzat pel socorrista o personal de la instal·lació.*
- *Queda terminantment prohibit córrer, cridar o fer salts dins del recinte de la piscina, per tal de garantir la seguretat de tots els usuaris. En cas d'incompliment, el personal de vigilància o socorrista podrà, en primera instància, advertir l'usuari. Si el comportament inapropiat persisteix, es reserva el dret d'expulsar a l'infractor o suspendre el seu accés a la instal·lació de forma temporal o definitiva, segons la gravetat de la infracció.*
- *Qualsevol exercici, activitat o entrenament haurà de tenir en compte la convivència amb altres usuaris, tant dins com fora de la piscina.*



Ajuntament d' Andratx

- *El socorrista serà l'encarregat de vigilar i mantenir l'ordre, respectant les normes aplicades per ell. En qualsevol dubte es podran dirigir a aquesta persona.*
- *Només podran accedir a l'interior de la instal·lació de la piscina aquelles persones amb autorització, que hagin pagat la tarifa o quota corresponent.*
- *Les tovalloles, samarretes, etc., dins de la instal·lació de la piscina es deixaran als bancs, gandules o cadires, en cap moment a terra al voltant de la piscina.*
- *Prohibit l'ús de la piscina a menors de 6 anys sense l'acompanyament d'una persona adulta.*
- *Es reserva el dret de prohibir l'ús de la piscina a persones que presentin unes condicions higièniques sanitàries inadequades (ferides, malalties infeccioses, manca d'higiene, etc.)*
- *En cas d'ofegament o accident a la piscina, avisar al socorrista i trucar al 112.*
- *Prohibida l'entrada d'ampolles de vidre o altres envasos tallants o punxants.*
- *Els usuaris hauran de respectar estrictament l'horari d'accés i ús establert per a les piscines. No es permetrà l'entrada ni la permanència fora de l'horari autoritzat. L'incompliment d'aquesta norma podrà comportar l'aplicació del règim sancionador corresponent, segons el que s'estableix en la present normativa.*
- *Les hamaques només podran ser utilitzades a la zona habilitada per això, situada a la part de la platja de la piscina. Queda prohibit traslladar-les o col·locar-les en altres àrees no autoritzades del recinte. L'incompliment d'aquesta norma podrà comportar la retirada de l'hamaca i, si és el cas, l'aplicació de mesures disciplinàries segons la normativa del centre.*
- *El consum d'aliments només està permès a les zones habilitades per a això. Els usuaris hauran de deixar l'espai net i recollit, dipositant tots els residus als contenidors de brossa habilitats. Queda terminantment prohibit el consum de begudes alcohòliques, així com la introducció o ús d'envasos de vidre o ampolles de vidre a tot el recinte de la piscina, per raons de seguretat i higiene.*

Petanca

1. *El material que es necessiti es demanarà al personal de la instal·lació o de*



Ajuntament d' Andratx

propi ús.

- 2. Els usuaris són responsables de qualsevol dany causat a les instal·lacions durant el seu ús. En cas de dany, s'haurà de notificar immediatament al personal encarregat per procedir amb les reparacions corresponents.*
- 3. Els usuaris hauran de deixar l'espai de petanca net, recollint qualsevol objecte personal.*
- 4. Per a la reserva d'aquesta instal·lació s'ha de demanar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.*
- 5. Es prioritzarà l'ús per persones inscrites en activitats esportives municipals o clubs autoritzats.*
- 6. Les pistes són d'ús lliure i només podran usar-se dins de l'horari d'obertura sempre que no hi hagi esdeveniments o tornejos.*
- 7. Aquest espai està destinat exclusivament a la pràctica esportiva. Qualsevol altre ús, inclosa la celebració d'esdeveniments o activitats no esportives, haurà de comptar amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament d'Andratx.*
- 8. L'incompliment de les presents normes podrà comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús de la instal·lació. Així mateix, l'Ajuntament es reserva el dret de restringir o denegar l'accés a aquelles persones que infringeixin la normativa o causin danys a la pista de petanca o als seus elements.*

Pista poliesportiva

- Els usuaris són responsables de qualsevol dany causat a les instal·lacions durant el seu ús. En cas de dany, s'haurà de notificar immediatament al personal encarregat, a l'Ajuntament d'Andratx o al 971 628 000 per procedir amb les reparacions corresponents.*
- Queda prohibit l'ús de la pista poliesportiva a nens de 0-3 anys.*
- Els usuaris hauran de deixar les pistes poliesportives netes, recollint qualsevol objecte personal, i assegurant-se que les porteries, cistelles i xarxes es trobin en bon estat.*
- Per a la reserva d'aquesta instal·lació s'ha de demanar prèviament l'autorització per part de l'Ajuntament d'Andratx.*
- Queda prohibit botar la tanca que delimita el terreny de joc, pujar a les porteries, cistelles o causar danys als elements del camp o introduir objectes*



Ajuntament d' Andratx

no esportius.

- *Prohibit fumar a la pista poliesportiva.*
- *Per qüestions d'higiene i seguretat no està permès entrar animals a les instal·lacions esportives. Només podran accedir els cans guia o d'assistència que acompanyin els usuaris amb problemes de visió, seguint el protocol establert, segons normativa vigent.*
- *Evitar portar objectes de valor a la pista poliesportiva. L'Ajuntament d'Andratx no es farà responsable de qualsevol pèrdua.*
- *Qualsevol accident trucar al 112.*
- *L'incompliment d'aquestes normes pot comportar la suspensió temporal o definitiva del dret d'ús de les pistes poliesportives.*

Capítol 4. Règim sancionador

Article 20. Responsabilitat per infraccions

1. Seran responsables de les infraccions contemplades en aquest reglament totes les persones físiques o jurídiques que duguin a terme qualsevol acció que es consideri com a tal.

2. En el cas que els usuaris de les instal·lacions siguin entitats esportives, centres educatius o altres persones, aquestes seran responsables per les infraccions que cometin els seus membres, representants o persones autoritzades per fer ús de la instal·lació, d'acord amb la normativa vigent, sense perjudici de les conseqüències que aquestes infraccions puguin tenir sobre les autoritzacions concedides.

3. Els responsables d'iniciar i resoldre els expedients sancionadors per les infraccions recollides en aquest reglament seran l'àrea d'esports de l'Ajuntament d'Andratx conjuntament amb l'empresa/club que tingui la concessió de la prestació de serveis de la instal·lació esportiva corresponent.

Article 21. Gestió administrativa sancionadora

La gestió administrativa sancionadora es desenvoluparà d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com amb qualsevol altra normativa estatal o autonòmica que resulti aplicable i estigui vigent.

Article 22. Infraccions



Ajuntament d' Andratx

1. Les infraccions contemplades en aquest reglament es classificaran en lleus, greus i molt greus, en funció de la seva naturalesa, la intencionalitat, el perjudici causat i la reincidència, d'acord amb els criteris establerts a la normativa aplicable.

Infraccions lleus:

- a) Introduir animals de qualsevol tipus, excepte gossos guia o d'assistència.
- b) Fumar a les instal·lacions esportives o als seus voltants, excepte a les zones habilitades o autoritzades, si n'hi hagués.
- c) Cedir el carnet o permetre que una altra persona faci ús de la instal·lació.
- d) Usar vestimenta i calçat inadequat a les zones destinades a la pràctica esportiva.
- e) Faltar al respecte i desatendre les indicacions de les persones responsables de les instal·lacions.
- f) Introduir objectes no autoritzats a les instal·lacions esportives i zones relacionades.
- g) Infringir qualsevol altra norma del reglament que no estigui classificada com a falta greu o molt greu.

Infraccions greus:

- a) Accedir a vestidors destinats exclusivament al sexe oposat, excepte en el cas de persones la identitat de gènere correspongui amb aquell vestidor, d'acord amb la normativa vigent sobre igualtat i drets LGTBI+.
- b) Alterar l'ordre dins del recinte o de les instal·lacions esportives.
- c) Desatendre de forma repetida les indicacions o instruccions donades per les persones responsables per garantir el bon funcionament dels serveis i instal·lacions.
- d) Causar danys o deteriorar les instal·lacions, els equips, el material esportiu i altres elements relacionats.
- e) Realitzar accions que obstrueixin o alterin l'ús de les instal·lacions o equips per part d'altres persones.
- f) Mantenir una actitud agressiva o incívica cap a altres usuaris, esportistes, personal tècnic, àrbitres o qualsevol altra persona present a les instal·lacions.
- g) La repetició d'infraccions lleus es convertirà en una infracció greu.



Ajuntament d' Andratx

Infraccions molt greus:

- a) Alterar l'ordre de manera repetida dins del recinte.*
- b) Provocar danys o deterioraments greus a les instal·lacions, els equips, el material esportiu o els elements annexos.*
- c) Realitzar accions que impedeixin o dificultin greument l'ús de les instal·lacions o els equips per altres persones.*
- d) Utilitzar les instal·lacions esportives per a fins diferents dels establerts a l'autorització d'ús.*
- e) No complir amb les obligacions específiques adquirides en obtenir l'autorització per fer ús de les instal·lacions.*
- f) Mantenir una actitud agressiva o incívica de forma repetida cap als esportistes, personal tècnic, àrbitres o qualsevol altra persona present a les instal·lacions.*
- g) Consumir substàncies dopants o incitar al seu consum.*
- h) La repetició d'infraccions greus es convertirà en una infracció molt greu.*

Article 23. Sancions

1. A menys que la infracció estigui contemplada específicament en una normativa sectorial aplicable, en aquest cas s'aplicarà la sanció que aquesta normativa estableixi, es podran imposar les següents penalitzacions:

- a) Per infraccions lleus: es podrà emetre una advertència i/o una multa de fins a 250 euros, depenent de la gravetat del cas.*
- b) Per infraccions greus: s'imposarà una multa que podrà variar entre 250 i 500 euros, segons la gravetat dels fets.*
- c) Per infraccions molt greus: la sanció consistirà en una multa d'entre 500 i 3.000 euros, també en funció de la gravetat de la infracció.*

2. L'òrgan competent per dictar resolució en el procediment sancionador, basant-se en la proposta de l'instructor de l'expedient, podrà disminuir l'import de la sanció econòmica en un 50% o augmentar-lo fins al doble. Aquesta decisió dependrà de factors com la intensitat del perjudici causat, la magnitud dels danys, si va haver-hi intenció o negligència, si existeix reincidència, el benefici il·lícit obtingut, i la



Ajuntament d' Andratx

possibilitat de reparar el dany, així com l'actitud de l'infractor davant d'aquesta reparació.

3. En cap cas la quantia econòmica de la sanció podrà ser inferior al benefici indegut que hagi obtingut l'infractor i, si és necessari, podrà excedir-se el límit establert per a les multes. L'estimació d'aquest benefici il·lícit es farà prenent com a referència els valors i preus del mercat.

4. Així mateix, podran imposar-se sancions de tipus no econòmic, com la retirada temporal o permanent de permisos o autoritzacions atorgats per l'Ajuntament.

5. Les sancions imposades no exclouen l'obligació de la persona responsable de reparar els danys o deterioraments ocasionats. En cas que no es compleixi amb aquesta obligació, es podran imposar multes coercitives o dur a terme la reparació de manera subsidiària. Si els danys no poguessin reparar-se, la persona responsable haurà de pagar una indemnització equivalent al valor necessari per reposar els béns o elements afectats com si fossin nous».

Per tot l'anteriorment exposat i en ús de les atribucions que em confereix la llei vigent, **PROPÒS** al Ple que adopti el següent acord:

PRIMER.- DESESTIMAR PARCIALMENT les propostes indicades per part de la Sra. Eva Maria Pavón, en data 28/08/2025 (RGE 2025-E-RE-11117), vist l'informe del tècnic d'Esports emès en data 16/09/2025.

SEGON.- APROVAR INICIALMENT el reglament d'ús de les instal·lacions esportives de l'Ajuntament d'Andratx en base a allò que s'ha exposat en els fonaments jurídics de l'esmentat informe transcrit.

TERCER.- CONCEDIR un tràmit d'informació pública i audiència, per un termini de trenta dies, a l'efecte que les persones interessades, poden examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions. Així mateix, s'adverteix que si no es formula cap reclamació o suggeriment, l'acord inicialment adoptat s'entendrà aprovat definitivament. Tot això en virtut de l'article 102 de la Llei 20/2006. de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

QUART.- CONCEDIR un tràmit d'audiència prèvia a les associacions veïnals i de defensa de les persones consumidores i usuàries establertes en el seu àmbit territorial que estiguin inscrites al registre municipal d'associacions veïnals i els fins



Ajuntament d' Andratx

de les quals guardin relació directa amb l'objecte de la disposició.

CINQUÈ.- SOL·LICITAR informe a l'Institut Balear de la Dona, sobre l'impacte de gènere del present acord l'aprovació del reglament, mitjançant el qual s'haurà d'indicar l'impacte potencial de l'aprovació esmentada en relació amb la situació de dones i homes com a col·lectiu, i les possibles repercussions en matèria d'igualtat.

En aplicació dels principis de simplificació administrativa i economia procedimental es adient no suspendre el procediment d'aprovació del Reglament, de conformitat amb l'article 22.1.d de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el termini per resoldre el procediment d'aprovació del reglament Municipal per tal aprofitar que durant el període de l'exposició a informació pública es pugui rebre l'informe preceptiu, vist l'informe es procedirà, si escau, a les modificacions oportunes.

SISÈ.- ORDENAR la publicació del present acord al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), al tauler d'anuncis, i al portal web de l'Ajuntament d'Andratx [<http://andratx.sedelectronica.es>].

Expedient 3527/2025. Tancament i Liquidació del Pressupost any 2024		
Favo rable	Tipus de votació: Nominal	
	A favor: 10, En contra: 3, Abstencions: 4, Absents: 0	
	A favor	Antoni Nicolau Martin, Beatriz Casanova Fuentes, ESTEFANIA GONZALVO GUIRADO, Ismael Ignacio Mateos Martin, Juan Forteza Bosch, LLUIS ANTONI SIEIRO MATEU, Laura Monedero Garcia, Magdalena Juan Pujol, ivan sanchez sanchez, sandra milena valencia garcia
	En contra	ANTONI MIR SALVA, Enaitz Iñan Cledera, Marina Cabrera Delgado
	Abstencions	Francisca Castell Tomás, Gaspar Alemany Luque, Gracce Bolaños Barrero, RUTH MATEU VINENT
	Absents	---

Resolució:



Ajuntament d' Andratx

En relació amb l'expedient relatiu a l'aprovació del Compte General de l'exercici 2024, la Intervenció va procedir a la formació del Compte General d'aquesta Corporació, juntament amb tota la seva documentació anexa al mateix, segons la legislació vigent.

La Intervenció, en data 12 de maig de 2025, també va procedir a emetre el corresponent informe en relació a l'aprovació del Compte General.

Vist que amb posterioritat, la Comissió Especial de Comptes d'aquesta entitat, en sessió celebrada en data 29 de maig de 2025 va emetre, el corresponent informe preceptiu en relació al Compte General d'aquesta corporació relatiu a l'exercici 2024.

Vist que mitjançant anunci publicat en el BOIB, de data 5 de juny de 2025, el Compte General —juntament amb l'informe d'aquesta comissió— van ser objecte d'exposició al públic durant el termini de quinze dies, durant els quals, les persones interessades van poder presentar reclamacions, objeccions o observacions.

Vist que de conformitat amb el contingut de la certificació lliurada per Secretaria de la Corporació, durant el termini d'exposició al públic d'aquest Compte, no s'han presentat al·legacions.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa el Ple, el següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar el Compte General de l'Exercici 2024.

SEGON. Remetre el Compte General aprovada juntament amb tota la documentació que la integra a la fiscalització del Tribunal de Comptes (i òrgan autonòmic), tal com s'estableix en l'article 212 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, en compliment dels mandats de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i altra normativa concordant, al Ministeri d'Hisenda».

Expedient 7332/2025. MOCIÓ DEL GRUP MÉS PER ANDRATX EN SUPORT A LA GLOBAL SUMUD FLOTILLA I EN CONTRA DEL GENOCIDI AL POBLE PALESTÍ DE GAZA.



Ajuntament d' Andratx

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

ESMENA:

Es proposa modificar la redacció de la moció/acord proposat, de manera que allà on diu:

“ MOCIÓ DEL PLE MUNICIPAL DE MÉS PER ANDRATX EN SUPORT GLOBAL SUMUD FLOTILLA I EN CONTRA DEL GENOCIDI AL POBLE PALESTÍ DE GAZA ”

i així com, allà on diu:

“ 1. L'Ajuntament d' Andratx condemna rotundament el genocidi contra el poble palestí i el règim d'ocupació i apartheid imposat per l'Estat d'Israel, denuncia la vulneració sistemàtica dels drets humans que perpetra l'Estat d'Israel i exigeix un alto el foc permanent.

2. L'Ajuntament d' Andratx insta a les institucions europees i a la comunitat internacional que adoptin mesures immediates per aturar els atacs contra la població civil, a garantir l'accés segur de l'ajuda humanitària i a obrir vies per a una pau justa i duradora.

3. L'Ajuntament d'Andratx insta el govern de l'Estat espanyol i la Unió Europea a suspendre tota relació militar, comercial, acadèmica, esportiva o cultural amb l'Estat d'Israel, mentre persisteix l'ocupació i el genocidi contra el poble palestí, i dona suport a les iniciatives ciutadanes de solidaritat que es puguin dur a terme arreu de Mallorca.

4. L'Ajuntament d'Andratx s'adhereix a les iniciatives de boicot, desinversió i sancions (BDS) contra empreses i institucions que col·laborin amb l'ocupació i el sistema d'apartheid imposat a Palestina.

5. L'Ajuntament d'Andratx manifesta el seu suport a la flotilla Global Sumud que es dirigeix a Gaza per trencar el bloqueig a l'ajuda humanitària que imposa Israel davant el silenci còmplice de la comunitat internacional.”

ha de dir:

“ MOCIÓ DEL PLE MUNICIPAL DE MÉS PER ANDRATX EN SUPORT GLOBAL SUMUD FLOTILLA I EN CONTRA DEL GENOCIDI AL POBLE PALESTÍ DE GAZA I



Ajuntament d' Andratx

SUPORT A TOTES LES VÍCTIMES DELS ATACS DEL GRUP TERRORISTA HAMÁS”

i així com, ha de dir:

*“1. L’Ajuntament d’ Andratx condemna rotundament el genocidi contra el poble palestí i el règim d’ocupació i apartheid imposat per l’Estat d’Israel, **així com totes les víctimes dels atacs terroristes duits a terme per “Hamás”, denuncia la vulneració sistemàtica dels drets humans que perpetra l’Estat d’Israel i exigeix un alto el foc permanent, i a l’alliberament immediat de tots els reens.***

**2. L’Ajuntament d’ Andratx insta a les institucions europees i a la comunitat internacional que adoptin mesures immediates per aturar els atacs contra la població civil, a garantir l’accés segur de l’ajuda humanitària i a obrir vies per a una pau justa i duradora.*

3. L’Ajuntament d’Andratx insta el govern de l’Estat espanyol i la Unió Europea a suspendre tota relació militar, comercial, acadèmica, esportiva o cultural amb l’Estat d’Israel, mentre persisteix l’ocupació i el genocidi contra el poble palestí, i dona suport a les iniciatives ciutadanes de solidaritat que es puguin dur a terme arreu de Mallorca.

****4. ELIMINAT ***

*5. L’Ajuntament d’Andratx manifesta el seu suport a la flotilla Global Sumud que es dirigeix a Gaza per trencar el bloqueig a l’ajuda humanitària que imposa Israel davant el silenci còmplice de la comunitat internacional**, i comdemnar els assassinats de periodistes, i instar a la comunitat internacional. **”*

VOTACIÓ DE LA MOCIÓ: UNANIMITAT

El poble palestí pateix des de fa dècades una política sistemàtica d’ocupació, apartheid i expulsió promoguda per l’Estat d’Israel sota la seva ideologia sionista, amb la complicitat d’Estats Units i de la Unió Europea, que nega el dret fonamental a l’autodeterminació i a la vida de milions de persones. El poble palestí pateix des de fa dècades una política sistemàtica d’ocupació, apartheid i expulsió promoguda per l’Estat d’Israel sota la seva ideologia sionista, amb la complicitat d’Estats Units i de la Unió Europea, que nega el dret fonamental a determinació i a la vida de milions de persones. L’actual ofensiva militar sobre Gaza i Cisjordània ha assolit nivells de



Ajuntament d' Andratx

brutalitat inèdits: hospitals destruïts, barris arrasats, població civil massacrada, una crisi humanitària sense precedents i la fam c L'actual ofensiva militar sobre Gaza i Cisjordània ha assolit nivells de brutalitat inèdits: hospitals destruïts, barris arrasats, població civil massacrada, una crisi humanitària sense precedents i la fam com a arma de destrucció de la població que afecta principalment a infants, dones i persones majors. Diversos organismes internacionals i tribunals reconeixen que aquestes actuacions constitueixen crims de guerra i indicis L'actual ofensiva militar sobre Gaza i Cisjordània ha assolit nivells de brutalitat inèdits: hospitals destruïts, barris arrasats, població civil massacrada, una crisi humanitària om a arma de destrucció de la població que afecta principalment a infants, dones i persones majors. Diversos organismes internacionals i tribunals reconeixen que aquestes actuacions constitueixen crims de guerra i indicis principalment a infants, dones i persones majors. Diversos organismes internacionals i tribunals reconeixen que aquestes actuacions constitueixen crims de guerra i indicis clars de genocidi. no és un fet aïllat, és la consumació d'un projecte colonial que ha vulnerat sistemàticament el dret internacional i ha menystingut qualsevol iniciativa de pau justa. L'Estat d'Israel continua actuant amb total impunitat gràcies al silenci Aquest genocidi no és un fet aïllat, és la consumació d'un projecte colonial que ha vulnerat sistemàticament el dret internacional i ha menystingut qualsevol iniciativa de pau justa. L'Estat d'Israel continua actuant amb total impunitat gràcies al silenci còmplice o la inacció de molts governs i institucions occidentals. no és un fet aïllat, és la consumació d'un projecte colonial que ha vulnerat sistemàticament el dret internacional i ha menystingut qualsevol iniciativa de pau justa. L'Estat d'Israel continua actuant amb total impunitat gràcies al silenci nacció de molts governs i institucions occidentals. A Mallorca, la societat civil ha alçat la veu amb força. El passat 31 de juliol de 2025, desenes de milers de persones es mobilitzaren de manera pacífica i simultània a tots nc barriades de Palma sota el lema "Per la pau i per la vida", exigint la fi immediata del genocidi i mostrant una solidaritat clara i valenta amb Palestina. Aquesta mobilització massiva és un clam que les institucions no poden A Mallorca, la societat civil ha alçat la veu amb força. El passat 31 de juliol de 2025, desenes de milers de persones es mobilitzaren de manera pacífica i simultània a tots nc barriades de Palma sota el lema "Per la pau i per la vida", exigint la fi immediata del genocidi i mostrant una solidaritat clara i valenta amb Palestina. Aquesta mobilització massiva és un clam



Ajuntament d' Andratx

que les institucions no poden A Mallorca, la societat civil ha alçat la veu amb força. El passat 31 de juliol de 2025, desenes de milers de persones es mobilitzaren de manera pacífica i simultània a tots els municipis de l'illa i a cinc barriades de Palma sota el lema "Per la pau i per la vida", exigint la fi immediata del genocidi i mostrant una solidaritat clara i valenta amb Palestina. Aquesta mobilització massiva és un clam que les institucions no poden ignorar. Com corporació municipal tenim el deure moral i polític de posicionar-nos sense ambigüitats: condemnar el genocidi, denunciar el sionisme com a ideologia d'ocupació i apartheid, exigir el trencament de qualsevol acord institucional, comercial, acadèmic, amb l'Estat d'Israel, i donar suport a les iniciatives civils de solidaritat en la qual s'ha implicat la societat mallorquina, com la Global Sumud flotilla que va sortir diumenge 31 d'agost des de Barcelona per trencar el bloqueig a Gaza i ambigüitats: condemnar el genocidi, denunciar el sionisme com a ideologia d'ocupació i apartheid, exigir el trencament de qualsevol acord institucional, comercial, acadèmic, amb l'Estat d'Israel, i donar suport a les iniciatives civils de solidaritat en la qual s'ha implicat la societat mallorquina, com la Global Sumud flotilla que va sortir diumenge 31 d'agost des de Barcelona per trencar el bloqueig a Gaza i portar ajuda humanitària. Com a institució i com a representants del poble d' Andratx tenim la responsabilitat democràtica de no ser neutrals davant la barbàrie, no podem ser-ne còmplices. democràtica de no ser neutrals davant la barbàrie, no podem ser tenim la responsabilitat ne còmplices.

Per tot això, el grup municipal de MÉS per Andratx proposa al ple de l'Ajuntament d'Andratx l'adopció dels següents ACORDS

1. L'Ajuntament d' Andratx condemna rotundament el genocidi contra el poble palestí i el règim d'ocupació i apartheid imposat per l'Estat d'Israel, denuncia la vulneració sistemàtica dels drets humans que perpetra l'Estat d'Israel i exigeix un alto el foc permanent.



Ajuntament d' Andratx

2. L'Ajuntament d' Andratx insta a les institucions europees i a la comunitat internacional que adoptin mesures immediates per aturar els atacs contra la població civil, a garantir l'accés segur de l'ajuda humanitària i a obrir vies per a una pau justa i duradora.
3. L'Ajuntament d'Andratx insta el govern de l'Estat espanyol i la Unió Europea a suspendre tota relació militar, comercial, acadèmica, esportiva o cultural amb l'Estat d'Israel, mentre persisteix l'ocupació i el genocidi contra el poble palestí, i dona suport a les iniciatives ciutadanes de solidaritat que es puguin dur a terme arreu de Mallorca.
4. L'Ajuntament d'Andratx s'adhereix a les iniciatives de boicot, desinversió i sancions (BDS) contra empreses i institucions que col·laborin amb l'ocupació i el sistema d'apartheid imposat a Palestina.
5. L'Ajuntament d'Andratx manifesta el seu suport a la flotilla Global Sumud que es dirigeix a Gaza per trencar el bloqueig a l'ajuda humanitària que imposa Israel davant el silenci còmplice de la comunitat internacional.

Expedient 7330/2025. MOCIÓ DEL GRUP VOX-ANDRATX RELATIVA A ACTUACIONS URGENTS DAVANT LA PLAGA DEL PERFORADOR DEL PI		
Favoreble	Tipus de votació: Nominal	
	A favor: 12, En contra: 0, Abstencions: 5, Absents: 0	
	A favor	Antoni Nicolau Martin, Beatriz Casanova Fuentes, ESTEFANIA GONZALVO GUIRADO, Francisca Castell Tomás, Gaspar Alemany Luque, Ismael Ignacio Mateos Martin, Juan Forteza Bosch, LLUIS ANTONI SIEIRO MATEU, Laura Monedero Garcia, Magdalena Juan Pujol, ivan sanchez sanchez, sandra milena valencia garcia
	En contra	---
	Abstencions	ANTONI MIR SALVA, Enaitz Iñan Cledera, Gracce Bolaños Barrero, Marina Cabrera Delgado, RUTH MATEU VINENT
	Absents	---

Resolució:



Ajuntament d' Andratx

ENMIENDA:

Donde dice:

- “ 1. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Gobierno de España, a declarar oficialmente la situación de emergencia fitosanitaria en Mallorca ante la expansión del perforador del pino.*
- 2. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Govern de les Illes Balears a, poner en marcha un plan de vigilancia y detección temprana en coordinación con técnicos forestales y entidades locales, señalando árboles afectados y priorizando su tratamiento o retirada.*
- 3. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Equipo de Gobierno a, desarrollar y aplicar un protocolo de actuación rápida sobre ejemplares infectados e irrecuperables consistente en:*
- Tala y descortezado de los pinos “de competencia municipal” en menos de 15 días tras la detección.*
 - Retirada de restos al exterior en caso de producirse en zona forestal o tratamiento térmico para evitar diseminación, aprovechamiento controlado como biomasa o leña.*
- 4. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Equipo de Gobierno a, realizar una campaña de divulgación dirigida a todos los vecinos del municipio, con el fin de informarles de la importancia de comunicar la existencia de pinos en mal estado. Dicha comunicación podrá realizarse de manera sencilla a través de la herramienta municipal “Línea Verde”, facilitando así la detección temprana de riesgos y la adopción de medidas “*

Debe decir:

- “ 1. **ELIMINAR PUNTO.***
- 2. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Govern de les Illes Balears a, **continuar con el** plan de vigilancia y detección temprana en coordinación con técnicos forestales y entidades locales, señalando árboles afectados y priorizando su tratamiento o retirada.*
- 3. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Equipo de Gobierno a, desarrollar y aplicar un protocolo de actuación rápida sobre ejemplares infectados e*



Ajuntament d' Andratx

irrecuperables consistente en:

- Tala y descortezado de los pinos “de competencia municipal” en menos de 15 días tras la detección.*
- Retirada de restos al exterior en caso de producirse en zona forestal o tratamiento térmico para evitar diseminación, aprovechamiento controlado como biomasa o leña.*

4. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Equipo de Gobierno a, realizar una campaña de divulgación dirigida a todos los vecinos del municipio, con el fin de informarles de la importancia de comunicar la existencia de pinos en mal estado. Dicha comunicación podrá realizarse de manera sencilla a través de la herramienta municipal “Línea Verde”, facilitando así la detección temprana de riesgos y la adopción de medidas”

VOTACIÓN ENMIENDA:

a favor: PP, VOX, PI

en contra:

abstención: MÉS, PSOE

Los montes mallorquines, históricamente gestionados con inteligencia y equilibrio por la población local, están hoy gravemente amenazados por la expansión descontrolada de la plaga del conocido como “bicho taladro”, técnicamente identificado como “*Tomicus destruens*” y “*Orthotomicus erosus*”. Estos escarabajos perforadores se introducen en la corteza de los pinos, depositan sus huevos y generan galerías que interrumpen el flujo de savia, causando la muerte acelerada del árbol. El síntoma más evidente es el amarilleamiento y posterior enrojecimiento de la copa en cuestión de días. En los casos de “*Tomicus destruens*”, incluso se pueden observar acumulaciones de resina en los puntos de entrada, conocidos como “volcanes de resina”. Este fenómeno no puede atribuirse exclusivamente a factores climáticos como la sequía, sino que responde también a una gestión forestal deficiente, basada en el abandono del monte, la densificación excesiva y la interrupción de prácticas tradicionales de cuidado, limpieza y aprovechamiento forestal. Estamos en un riesgo real e inminente de catástrofe ecológica, paisajística y de seguridad sino se toman medidas inmediatas, estos pinos secos se convierten en conductor y acelerante ante cualquier situación de incendio. En nuestro municipio la



Ajuntament d' Andratx

formación arbórea predominante es el pinar con 3506 ha, de las 3673 ha de la superficie total arbórea de Andratx, lo que supone un 94,45% de toda la superficie arbórea. Durante siglos, los pinares no solo fueron espacios naturales, sino también fuentes de riqueza y equilibrio: se practicaba una tala selectiva para leña y vigas, se elaboraba carbón vegetal mediante sitjas, se cultivaban sabinas, se producía cal en hornos distribuidos por toda la isla especialmente en toda la Serra, y se integraban colmenas, gallinas y ganado que limpiaban el sotobosque de forma natural. Este sistema garantizaba bosques sanos, abiertos, productivos y resistente. Hoy, la criminalización de toda intervención en el monte bajo una visión inmovilista ha provocado el colapso del sistema. Los pinares, al no ser gestionados activamente, acumulan combustible vegetal, enferman y se desploman por vientos o plagas. El resultado es un monte cerrado, abandonado, enfermo y altamente inflamable. Es urgente retomar un modelo de gestión activa, inteligente y sostenible, que recupere no solo el equilibrio ecológico sino también el vínculo entre el ser humano y su entorno. Es urgente activar planes de actuación con el Gobierno Balear, el Consell de Mallorca y todos los municipios de nuestra isla. Esta moción no plantea volver al pasado, sino proyectar hacia el futuro una Mallorca más sana, segura y sostenible. Donde el bosque no sea un espacio temido ni enfermo, sino un entorno vivo, productivo y amado. Restaurar este equilibrio no solo es urgente: es nuestra responsabilidad. Por todo lo expuesto, el Grupo Municipal Vox-Andratx, propone al Pleno Municipal del Ayuntamiento de Andratx los siguientes,

ACUERDOS

1. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Gobierno de España, a declarar oficialmente la situación de emergencia fitosanitaria en Mallorca ante la expansión del perforador del pino.
2. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Govern de les Illes Balears a, poner en marcha un plan de vigilancia y detección temprana en coordinación con técnicos forestales y entidades locales, señalando árboles afectados y priorizando su tratamiento o retirada.
3. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Equipo de Gobierno a, desarrollar y aplicar un protocolo de actuación rápida sobre ejemplares infectados e irrecuperables consistente en:
 - Tala y descortezado de los pinos “de competencia municipal” en menos de 15 días



Ajuntament d' Andratx

tras la detecció.

- Retirada de restos al exterior en caso de producirse en zona forestal o tratamiento térmico para evitar diseminación, aprovechamiento controlado como biomasa o leña.

4. El pleno del Ayuntamiento de Andratx insta al Equipo de Gobierno a, realizar una campaña de divulgación dirigida a todos los vecinos del municipio, con el fin de informarles de la importancia de comunicar la existencia de pinos en mal estado. Dicha comunicación podrá realizarse de manera sencilla a través de la herramienta municipal "Línea Verde", facilitando así la detección temprana de riesgos y la adopción de medidas

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Dació compte decrets

De conformitat al que disposa l'article 42 del RD 2568/1986, per la Secretaria de la Corporació Municipal es dóna compte de les resolucions adoptades des de l'última sessió ordinària, tot això per a coneixement del desenvolupament de l'administració municipal als efectes de control i fiscalització dels òrgans de govern previstos en l'article 22.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Decrets:

Del núm. 2941 de 23-06-2025 fins al núm. 3776 de 22-08-2025 i

La Corporació Municipal es dóna per assabentada.

C) PRECS I PREGUNTES

PREGUNTES QUE FORMULA EL GRUP MUNICIPAL MÉS PER ANDRATX

1. Sra. batlessa, darrerament podem veure una gran deixadesa amb els cossiols o pasteres dels carrers del nostre municipi, tots estan ben morts, no es reguen habitualment i canvien les plantes, en són exemple els que es troben al carrer constitució. Qui té l'obligació de regar-los i canviar les plantes? És l'empresa que té adjudicat el manteniment dels jardins? Si és així, li han posat alguna sanció? Prendran alguna mesura per millorar la imatge, o posaran gespa artificial per tot el municipi?
2. Sra. batlessa, darrerament, com li deia abans veiem com substitueixen zones



Ajuntament d' Andratx

enjardinades naturals per gespa artificial, serà així com es duren el manteniments dels jardins? No creu que s'haurien de fomentar més les zones verdes naturals, plantar arbres i vegetació autòctona?

3. Sra. batlessa, el jardí que envolta l'edifici de l'Ajuntament d'Andratx sempre ha estat dels més preciosos que tenim, creu vostè que ara està ben cuidat? No creu que hi ha una certa deixadesa i que dona mala imatge de l'Ajuntament, crec que mai no l'havia vist així! Pensen fer-hi alguna millora? Esper que no em digui que posar gespa artificial per tot.

4. Sra. batlessa, a l'estiu hem pogut veure vessaments fecals a la platja de Sant Elm i a Cala Marmassen, és aquesta la imatge que volem donar del nostre municipi? Quines actuacions s'han fet per evitar-los?

5. Sra. batlessa, des de fa molts de mesos li diem que el senyal de l'entrada del poble que controla la velocitat d'accés no funciona correctament des de fa molt de temps, tan difícil és canviar-lo i que indiqui si excedeixes la velocitat permesa en color vermell?

6. Sra. batlessa, ens pot explicar quins avanços s'ha fet amb la tramitació del contracte per les obres de millora del cementeri d'Andratx? Quan tenen previst que puguin començar? Les obres del cementeri de s'Arracó ja han acabat?

7. Sra. batlessa, el contracte de gestió del servei del cementeri ens pot explicar en quin moment es troba? Qui té la seva adjudicació actualment?

8. Sra. batlessa, el carrer que baixa entre l'edifici de la biblioteca i la futura Casa-Museu Baltasar Porcel, carrer Metge Gaspar Pujol, al tros del Carrer de la Presó, fa pena de la quantitat d'excrements de coloms que hi ha al terra, fins quan aquesta deixadesa? Quant de temps fa que no hi passen a fer net? Pensen fer-hi alguna cosa?

9. Sra. batlessa, parlant de la Casa Museu Baltasar Porcel, quins avanços han fet en els darrers mesos respecte al projecte i contractes que s'haurien d'haver licitat per continuar amb les obres i perquè sigui una realitat? Els record que ara ja fa tres anys que vostès governen.

10. Sra. batlessa, el passeig de vianants que va cap al Port d'Andratx es troba en moltes zones envaït per la vegetació de les finques que sobresurt, l'ocupa i tapa les faroles fent que l'espai quedi molt reduït i que quasi no s'hi vegi gens en alguns trams, pensen fer-hi alguna cosa? Ho tenen previst? O ho deixaran així fins que hi



Ajuntament d' Andratx

hagi un accident?

11.Sra. batlessa, al mateix passeig de vianants que va cap al Port d'Andratx, com ja es va comentar a un passat plenari, les marques de senyalització estan molt deteriorades, així com, en molts de trams el trespòl, tenen previst fer-hi alguna millora? O també ho deixaran estar així?

12.Sra. batlessa, tenim moltes queixes sobre la recollida de fems, molts de contenidors es buiden abans dels horaris indicats, per la qual cosa els veïnats tiren els fems i hi queden fins a l'endemà, provocant brutícia i males olors. S'han modificat els horaris de servei amb el nou concessionari? Si és així, no haurien de canviar els rètols dels contenidors que indiquen els horaris?

13.Sra. batlessa, tenim moltes queixes sobre la manca de contenidors pel poble, especialment els de vidre. Per quins motius s'han llevat contenidors dels carrers? Quan tenen previst que s'iniciï la recollida porta a porta?

14.Sra. batlessa, tenim novetats de l'expedient sobre la destrucció i desaparició de la barca Margarita II iniciat pel Consell Insular?

15.Sra. batlessa, ens pot explicar quin cost total ha tengut l'anada a les festes d'Elche de la Sierra? Quin cost ha tengut per l'Ajuntament cadascun dels viatges dels regidors que hi han anat? Creu vostè necessari el desembarcament de regidors per anar únicament a una recepció oficial de les festes? No creu vostè que les despeses dels regidors els haurien d'haver pagat cadascú? No creu que això és una forma de malversació dels cabdals públics, com ho és, utilitzar la brigada i els materials de l'Ajuntament per a una festa privada d'una regidora?

16.Sra. batlessa, com ha anat l'escola d'estiu al CEIP es Vinyet? Tenen coneixement de com han deixat les instal·lacions del pati? Quantes vegades ha visitat la regidora d'educació l'escola d'estiu per comprovar que es feia un bon ús de les instal·lacions de l'escola? Pensen substituir els elements del pati d'infantil que s'han romput (la casa, la taula amb bancs...)? Pensen arreglar tots els banys que degoten d'ençà que va acabar l'escola d'estiu? Quan tendran aigua els lavabos d'infantil? No troba que és antihigiènic no tenir aigua als lavabos d'una escola? Pensen demanar-ne responsabilitats a l'empresa? 17.Sra Batlessa, quants de "reparos" ha aixecat aquests darrers mesos?

PREGUNTES QUE FORMULA EL GRUP MUNICIPAL PSIB-PSOE

1. Sra. batlessa, en aquesta legislatura s'han produït diferents actuacions que molt



Ajuntament d' Andratx

possiblement afecten a espais públics, amb tancament de camins, pas a la mar al camí Sant Carles, pas a la mar a la Avd. Gabriel Roca, una barrera al Camí de Son Xina i tancament d'un camí al Barri de Sa Capella. Aquestes intervencions contenen en la pertinent llicència?

2. Sra. batlessa, sobre les obres i el tancament del camí al barri de Sa Capella, s'han enviat fins a cinc instàncies per sol·licitar la seva legalitat. Han contestat a les veïnades? Les obres de tancament tenen llicència d'obres?

3. Sra. batlessa, l'ADT va comunicar a l'Ajuntament d'Andratx que en tractar-se d'actuacions executades a camins públics de titularitat municipal, els procediments de restabliment corresponen a l'Ajuntament. Han iniciat el procediment de restabliment amb relació a la disminució de l'amplada del camí de Sa Guixeria motivada per la construcció d'una rampa d'accés a una parcel·la privada?

4. Sra. batlessa, l'ADT va comunicar a l'Ajuntament d'Andratx que en tractar-se d'actuacions executades a camins públics de titularitat municipal, els procediments de restabliment corresponen a l'Ajuntament. Han iniciat el procediment de restabliment amb relació a la disminució de l'amplada del camí de Sa Guixeria motivada per la construcció d'una rampa d'accés a una parcel·la privada?

5. Sra. batlessa, ja saben si abans de la temporada d'estiu de l'any que ve s'hauran fet les obres de millora de la carretera de Sant Elm?

6. Sra. batlessa, al principi la idea de traslladar les pistes de petanca a Sa Coma es va plantejar com una solució provisional fins a comptar amb un emplaçament definitiu a la nova zona esportiva. Poden confirmar que a les noves instal·lacions esportives d'Es Vinyet no hi haurà pistes de petanca? PSIB-PSOE AGRUPACIÓ D'ANDRATX C/ Escultor Onofre Alemany, 19 07150 Andratx @psoeandratx

7. Sra. batlessa, per aclarir les discussions sobre les festes de Sa Coma. Quant va costar i qui va pagar l'actuació del grup musical "SEGURIDAD SOCIAL"?

8. Sra. batlessa, quant de temps passa d'ençà que es determina que un vehicle està abandonat fins que es fa la seva retirada, si és que es fa?

9. Sra. batlessa, quin és el nombre de vehicles abandonats del municipi i on és el lloc on més vehicles abandonats hi ha? Quanta disponibilitat hi ha al dipòsit municipal de vehicles? Quina és la seva capacitat?

10. Sra. batlessa, ja li vàrem dir al plenari de juliol, però al pàrquing del Carrer Catalunya hi ha una canonada on surt femta dia sí i dia també. Vostès varen dir que



Ajuntament d' Andratx

no eren conscients d'aquesta situació. Dos mesos després, continua igual. Han anat a mirar ho per poder solucionar-ho?

11. Sra. batlessa, per què les classes de natació al Palau Municipal d'Esports han començat el 15 de setembre i no el dia 1 com ha passat sempre i com la majoria d'activitats extraescolars?

12. Sra. batlessa, tenen pensat fer alguna millora a la piscina municipal del Port d'Andratx aquest hivern? Són diverses les queixes que ens han arribat de l'estat d'elles, especialment de les dutxes.

13. Sra. batlessa, la pantalla digital informativa de la parada de taxis, que ja porta més d'un any i mig instal·lada, està aturada, i només funciona a vegades, i quan s'encenen les faroles. Ha de quedar així? O hauria de funcionar també durant el dia?

Aquesta acta es correspon amb la gravació de la sessió plenària que es pot consultar actualment en el següent enllaç: <https://videoteca.andratx.es> o a la Seu electrònica de l'Ajuntament d'Andratx. Codi de validació SHA512

868164b757a2d42b5f2e3aeecfc9858c5e5830914ce0cc911ef8cbae352c1386
40687b37e166d9613bee4bd73943af33e2d3a13186b2cc0c1aae2c872286fc75

Per a la correcta validació de l'arxiu signat cal analitzar-lo amb un software independent que ens mostri el seu codi Hash (Sha512) y aquest te que coincidir amb el codi d'aquest document signat.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

